

Департамент образования администрации города Липецка
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №126 Г.ЛИПЕЦКА

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом ДОУ №126
Протокол от 29.08.2024 № 1



ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №126 г. Липецка
на 2024/2025 учебный год**

г. Липецк, 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Содержание	Страница
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		
	Информационная справка об учреждении	4
	Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОО	4
	Цели и задачи на 2024/2025 учебный год	5
	Перечень муниципальных, региональных, федеральных проектов системы образования, планируемых к реализации ДОО в 2024-2025 учебном году	7
	Регламент работы ДОО №126 г. Липецка	7
	Программы, реализуемые в ДОО	8
	Педагогический состав ДОО	9
	Расстановка кадров по группам в 2024/2024 учебном году	10
	Комплектование групп в 2024/2025 учебном году	14
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД		
1.	ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1.	Реализация образовательных программ	14
1.1.1.	Реализация образовательной программы дошкольного образования	14
1.1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	17
1.1.3.	Летняя оздоровительная работа	18
1.2.	Работа с семьями воспитанников	19
1.2.1.	Взаимодействие	19
1.2.2.	Родительские собрания	22
1.2.3.	Система индивидуального консультирования родителей ДОО	25
2.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1.	Методическая работа	25
2.1.1.	Организационная деятельность	25
2.1.2.	Консультации для педагогических работников	27
2.1.3.	Семинары для педагогических работников	29
2.1.4.	План педагогических советов	30
2.1.5.	Открытые просмотры	30
2.2.	Нормотворчество	31
2.2.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	31
2.2.2.	Обновление локальных и распорядительных актов	31
2.3.	Заседания органов самоуправления	31
2.3.1.	Общее собрание работников ДОО	31
2.3.2.	Совет родителей	32
2.4.	Работа с кадрами	33
2.4.1.	Аттестация педагогических и непедагогических работников	33
2.4.2.	Повышение квалификации педагогических работников	36
2.4.3.	Самообразование педагогов	38
2.4.4.	Школа начинающего педагога	38
2.4.5.	Изучение и формирование передового педагогического опыта работы воспитателя с детьми	41
2.4.6.	Творческая группа	42
2.4.7.	Охрана труда	43
2.5.	Контроль и оценка деятельности	43
2.5.1.	Внутренний контроль	43
2.5.2.	Внутренняя система оценки качества образования	44
2.5.3.	Внешний контроль деятельности детского сада	45

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

2.5.4.	Итоговые и промежуточные результаты освоения общеобразовательной программы дошкольного образования	45
2.5.5.	Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе	46
3	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1	Закупка и содержание материально-технической базы	46
3.1.1.	Организация развивающего образовательного пространства в ДООУ	46
3.1.2.	Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	52
3.2.	Безопасность	53
3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	53
3.2.2.	Пожарная безопасность	54
ПРИЛОЖЕНИЯ Приложение №1. Модель организации образовательного процесса Приложение №2. Система оздоровительной работы ДОО на 2024-2025 учебный год Приложение №3. План совместной работы ДООУ №126 г. Липецка с ОГИБДД УМВД России по г. Липецку по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год Приложение №4. Взаимодействие с учреждениями социально-педагогической среды. План работы со школой на 2024-2025 учебный год. Приложение №5. План работы с детьми по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год Приложение №6. Оперативные совещания при заведующей Приложение №7. Реализация целевых проектов департамента образования г. Липецка, ИРО Липецкой области, Министерства просвещения РФ		

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Информационная справка об учреждении

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №126 г. Липецка;

Заведующая детского сада: Белоусова Ольга Анатольевна

Адрес детского сада: 398046 г. Липецк, проспект 60-летия СССР, 14

График работы детского сада:

Понедельник – пятница: с 7.00 до 19.00.

Суббота, воскресенье – выходной день.

Телефон: (4742) 57 17 49 (заведующая, методический кабинет)

(4742) 57 17 59 (бухгалтерия)

(4742) 57 17 39 (делопроизводитель)

E-mail: mdoulip126@yandex.ru

Сайт: <https://dou126lip.gosuslugi.ru/nash-detskiy-sad/>

В детском саду имеется спортивный зал, музыкальный зал, методический кабинет, медицинский кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда (3 шт.), кабинет дополнительного образования, мини-музей «Хранители времени».

С 2019 года ДОО реализует муниципальный проект «Бережливая организация» в рамках регионального проекта «Бережливый регион».

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДООУ

В своей деятельности ДООУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Письмо Минобрнауки России от 01.12.2014 N 08-1908 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема их на обучение»;
- Об утверждении Типового положения о специальном /коррекционном/ образовательном учреждении для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии». Постановление Правительства РФ от 12.03.97 г №288;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Министерства образования РФ от 17.10.2013 № 1155;
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020, N"Q28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Устав ДООУ №126 г. Липецка;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020, N"Q32» Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- «Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №126 г. Липецка»;
- «Адаптированная образовательная программа для дошкольников 5-7 лет с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 126 г. Липецка»;

Цели и задачи на 2024-2025 учебный год

Руководствуясь анализом работы за 2023–2024 учебный год, программой развития ДОО на 2022-2024 гг., цель ДОО на 2024–2025 учебный год: повышение качества дошкольного образования за счет развития ресурсов дошкольной организации и их эффективного использования.

Цель будет реализовываться через основные задачи:

№	ЗАДАЧИ	ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ
1.	Включение современных технологий в работу педагогов	
1.1.	Внедрение интерактивных методов и приемов обучения для развития коммуникативно-речевой и познавательной компетентностей детей дошкольного возраста	Проведение консультаций «Игры и упражнения для обогащения активного словаря», «Игры для формирования грамматического строя речи детей старшего дошкольного возраста», «Использование интерактивных форм и методов по развитию диалогической речи у дошкольников», др. Проведение открытых просмотров образовательной деятельности по развитию речевой и познавательной компетентности дошкольников с использованием интерактивных методов и приемов
1.2.	Активизация применения в образовательном процессе ДОО музейной педагогики как эффективной формы инновационных технологий по патриотическому воспитанию дошкольников	Корректировка парциальной программы по краеведению «Первые шаги по родному городу», разработанной участниками образовательных отношений ДООУ №126
2.	Совершенствование работы педагогов по функциональной грамотности дошкольников у дошкольников в различных видах детской деятельности	
2.1.	Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по	Проведение педагогического совета «Формирование предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста»

	формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности по формированию предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста
		Консультация «Роль развивающей предметно-пространственной среды в формировании предпосылок функциональной грамотности дошкольников»
3.	Создание системы работы по формированию ранней профориентации воспитанников	
3.1	Систематизация знаний педагогов по работе с дошкольниками по формированию предпосылок ранней профориентации	Проведение педагогического совета «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста»
		Проведение открытых просмотров образовательной деятельности по познавательному развитию дошкольников «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников»
3.2.	Создание условия для успешной социализации дошкольников путем ранней профориентации	Разработка методических рекомендаций «Технологии ранней профориентации дошкольников»
		Разработка проекта «Будущие профессионалы»
		Создание кейса виртуальных экскурсий «В мире современных профессий»
		Внедрение новых форм работы с родителями в рамках работы детско-родительского клуба «Большая черепаха»
4.	Обеспечение условий по формированию бережливых компетенций у дошкольников 5-7 лет	
4.2.	Внедрение в работу с дошкольниками 6-7 лет методического пособия по обучению анализу литературных произведений с применением инструментов бережливого производства «Сказка ложь, да в ней намек...»	Мастер-класс «Особенности организации работы с дошкольниками 6-7 лет по обучению анализу литературных произведений с применением инструментов бережливого производства»
4.1	Качественная реализация парциальной программы по формированию бережливых компетенций у дошкольников 5-7 лет «Бережливый Я»	Пополнение методического и демонстрационного материала для проведения образовательной деятельности
		Мастер-класс «Особенности организации образовательного пространства по формированию бережливых компетенций у дошкольников»

5.	Совершенствование предметно-развивающих условий, способствующих индивидуализации самостоятельной деятельности детей, активности и инициативности	
5.1.	Внедрение в работу педагогов старших и подготовительных групп элементов «говорящей среды»	Проведение семинара «Говорящая среда» как эффективное средство поддержки детской индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей» Консультация «Эффективные способы внедрения технологии «говорящая» среда в работу с детьми старшего дошкольного возраста»

План работы на 2024-2025 учебный год определяет меры для поэтапного решения указанных задач.

Перечень муниципальных, региональных, федеральных проектов системы образования, планируемых к реализации ДОО в 2024-2025 учебном году:

- «Цифровая образовательная среда: от цифровизации к цифровой трансформации».
- «Качество образования: оценка, анализ, пути роста».
- «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия».
- «Дети с особыми потребностями: поддержка и сопровождение».
- «Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное».
- «Кадры липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития».
- «Бережливая образовательная организация».

Регламент работы ДООУ №126 г. Липецка:

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 неделя				
Административное совещание у заведующей ДОО	Заседание рабочей группы БП. «Школа бережливой личности»	Оперативное совещание педагогических работников при заведующей ДОО	Прием граждан по личным вопросам заведующей ДОО	Групповые родительские собрания (1 раз в квартал)
Итоговые и промежуточные результаты освоения ООП ДО, АООП ДО (сентябрь, январь, май)		Методический час	Общее родительское собрание (сентябрь, май)	
2 неделя				
Административное совещание у заведующей ДОО	«Школа начинающего педагога»	Оперативное совещание педагогических	Прием граждан по личным вопросам заведующей ДОО	Совет родителей (1 раз в квартал)

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		работников при заведующей ДОО		
Итоговые и промежуточные результаты освоения ООП ДО, АООП ДО (сентябрь, январь, май)		Методический час	«Школа консультанта» (КЦ «Рука в руке»)	
3 неделя				
Административное совещание у заведующей ДОО	Семинар - практикум для педагогов	Оперативное совещание педагогических работников при заведующей ДОО	Прием граждан по личным вопросам заведующей ДОО	Работа с аттестующимися педагогическими и непедagogическими работниками.
		Общее собрание работников ДОО (1 раз в квартал)		
		Методический час		
4 неделя				
Административное совещание у заведующей ДОО		Оперативное совещание педагогических работников при заведующей ДОО	Прием граждан по личным вопросам заведующей ДОО	
		Методический час	Педагогический совет (1 раз в квартал)	

Программы, реализуемые в ДОО

1. «Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №126 г. Липецка».
2. «Адаптированная образовательная программа для дошкольников 5-7 лет с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 126 г. Липецка».
3. Парциальные программы:
 - 3.1. Парциальная программа по краеведению «Первые шаги по родному городу» (разработана участниками образовательных отношений ДООУ №126).
 - 3.2. Парциальная программа по познавательному циклу обучения детей 4-7 лет игре в шахматы «Приключения Незнайки в Шахматном городе» (разработана участниками образовательных отношений ДООУ №126).

- 3.3. Парциальная программа по формированию бережливых компетенций у дошкольников 5-7 лет «Бережливый Я» (разработана участниками образовательных отношений ДООУ №126).
- 3.4. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» (под ред. Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В.).

Педагогический состав ДОО

Комплектование кадрами в ДОО строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующая – Белоусова Ольга Анатольевна – стаж административной работы 21 год, педагогической работы 31 год.

Заместитель заведующей по УВР – Чудотворова Елена Сергеевна, педагогический стаж работы – 18 лет.

Педагогический состав - 29 человек, из них:

23 воспитателя, 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог (совмещение), 2 музыкальных руководителя, 1 педагог дополнительного образования, 1 инструктор по ФК.

Образование	
Среднее специальное	Высшее
10 человек (34%)	19 человек (66%)

Возраст педагогов				Педагогический стаж			
До 30 лет	31-39 лет	40-49 лет	Старше 50 лет	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
4 (14%)	9 (31%)	12 (41%)	4 (14%)	7 (24%)	9 (32%)	8 (27%)	5 (17%)

Расстановка кадров по группам в 2023/2024 учебном году

№ группы Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателей	Образование	Категория	Младший воспитатель
№1 Логопедическая подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	ЗЮБАН Ирина Николаевна	<u>Среднее профессиональное</u> ЛОУИ им. К.Н. Игумнова, руководитель хора и творческого коллектива, артист народного хора и ансамбля, 2002 <u>Профессиональная переподготовка</u> ИСО «Дошкольная	Высшая	ЛЯЛИНА Оксана Юрьевна

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		педагогика и психология», 2015 г		
№2 Средняя группа (с 4 до 5 лет)	КУНИЦЫНА Екатерина Юрьевна	<u>Среднее профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж, Воспитатель детей дошкольного возраста, 2010 г.	Первая	САРЫЕВА Мехрибан Илдырым Кызы
	ЛОГУНОВА Виктория Сергеевна	<u>Неоконченное высшее</u> ФГБОУВО «Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского», институт психологии и образования	Начинающий педагог	
№3 Первая младшая группа (с 2 до 3 лет)	СТРЕКОЗОВА Ирина Станиславовна	<u>Высшее</u> , МГПИ, учитель начальных классов 1989 <u>Профессиональная переподготовка</u> : ИСО «Дошкольная педагогика и психология», 2015 г	Высшая	ЧУДИНА Ирина Анатольевна
	ШАЛАВИНА Оксана Александровна	<u>Среднее профессиональное</u> НО ДПО «ИДП «ПРОФИ», Воспитатель ДОУ, 2022 г.	Начинающий педагог	
Первая младшая группа (с 2 до 3 лет)	САВИНА Анна Юрьевна	<u>Высшее</u> , ГОУ ВПО «ЛГПУ», учитель изобразительного искусства, 2007 <u>Профессиональная переподготовка</u> ИСО «Дошкольная педагогика и психология», 2016 г	Высшая	
	КОРНАУХОВА Олеся Михайловна	<u>Среднее профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж,	Первая	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		Дошкольное образование, 2016 г.		
№5 Вторая младшая группа (с 3 до 4 лет)	ЛИПОВЦИНА Ольга Александровна	<u>Высшее</u> ЕГУ им. Бунина Учитель русского языка, литературы, иностранного языка и истории п специальности «Философия», 2000г	Первая	ЗАПИЧЕНКО Ольга Михайловна
	ЯБЛОНОВСКАЯ Виктория Юрьевна	<u>Неоконченное высшее</u> ФГБОУВО «ЛГПУ им. П.П. Семенова-Тян-Шанского», институт психологии и образования	Начинающий педагог	
№6 Старшая группа (с 5 до 6 лет)	ГАЙДАЙ Оксана Александровна	<u>Высшее</u> ДГУУ (Донецкий государственный университет управления), менеджер, 2008 <u>Профессиональная переподготовка</u> ИСО «Дошкольная педагогика и психология», 2017 г.	Высшая	ЩЕРБИНА Юлия Валентиновна
	СКОПИНЦЕВА Ольга Николаевна	<u>Высшее</u> , ФГБОУ ВО «ЛГПУ», учитель-олигофренопедагог, 2012 г. <u>Профессиональная переподготовка</u> ГАУДПО ЛО «ИРО» «Дошкольное образование», 2014г	Высшая	
№7 Логопедическая старшая группа (с 5 до 6 лет)	ЛАВРЕНТЬЕВА Ольга Владимировна	<u>Высшее</u> , ЛГПУ, учитель русского языка и литературы, 2012 г. <u>Профессиональная переподготовка</u> ИСО «Дошкольная педагогика и психология», 2015 г	Высшая	ЛОЗИНА Яна Ивановна
	ЧЕРНОСИТОВА Галина Владимировна	<u>Высшее</u> , ЕГПИ, преподаватель педагогики и психологии (дошкольной),	Высшая	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		воспитатель дошкольных учреждений, 1994 г.		
№8 Логопедическая подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	ДОЛМАТОВА Елена Анатольевна	<u>Среднее</u> <u>профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж, Воспитатель детей дошкольного возраста, 2008 г.	Высшая	ЗАГУМЁННОВА Елена Николаевна
	КУЛЕШОВА Валентина Анатольевна	<u>Среднее</u> <u>профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж, Дошкольное образование, 2014 г.	Высшая	
№9 Вторая младшая группа (с 3 до 4 лет)	НЕСТЕРУК Ольга Владимировна	<u>Высшее</u> , ГОУВПО «Мичуринский педагогический институт», Преподаватель дошкольной педагогической и психологии, 2007 г.	Первая	ОСТРОВСКАЯ Нина Николаевна
	НИСТИРЮК Яна Валентиновна	<u>Среднее</u> <u>профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж, Дошкольное образование, 2017 г.	Первая	
№10 Подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	ГРЕБЕННИКОВА Анна Михайловна	<u>Высшее</u> , ГБОУ ВПО «ЛГПУ» Педагогическое образование бакалавр, 2019 г.	Первая	СКРЯГИНА Ольга Игоревна
	ПАНЁВИНА Татьяна Алексеевна	<u>Высшее</u> , ГБОУ высшего профессионального образования «Липецкий государственный педагогический университет» - Педагогическое образование бакалавр, 2017 г.	Высшая	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

№11 Старшая группа (с 4 до 5 лет)	ДУБРОВИНА Антонина Алексеевна	<u>Среднее профессиональное</u> Лебедянский педагогический колледж, Дошкольное образование, 2009 г.	Первая	СПИЦИНА Светлана Анатольевна
	ЖИХАРЕВА Олеся Александровна	<u>Высшее</u> , ГОУ ВО «ЛГПУ» Учитель истории и культурологии, 2007 г. <u>Профессиональная переподготовка</u> : ИСО «Дошкольная педагогика и психология», 2016 г.	Первая	
№12 Подготовительная группа (с 6 до 8 лет)	ЛЕОНОВА Инна Олеговна	<u>Высшее</u> , ЛГТУ, менеджер, 2019 г. <u>Профессиональная переподготовка</u> ИСО, «Дошкольная педагогика и психология», 2021 г.	Первая	ЕСИКОВА Наталья Васильевна
	ПЕТРОВА Инна Сергеевна	<u>Среднее специальное</u> , ГОБ ПОУ «Лебедянский педагогический колледж», учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области иностранного языка, 2014 г.	Начинающий педагог	

Специалисты узкой направленности

Должность	ФИО	Образование	Категория
Педагог - психолог	БАРТЕНЕВА Ольга Владимировна	ЛГПУ, психолог для работы с детьми с отклонениями в развитии, логопед 2003 г.	Высшая
Учитель-логопед	КУЗНЕЦОВА Наталья Владимировна	ЛГПУ, педагогика и психология, учитель-логопед, 2005 г.	Высшая
Музыкальный руководитель	ПОВАЛЯЕВА Диана Эдуардовна	ЛГПУ, Педагогическое образование, 2015	Первая
	ТЕРЕХОВА Ирина Анатольевна	Липецкое областное училище искусств им. К.Н. Игумнова. Фортепьяно, преподаватель ДМШ и концертмейстер, 1975 г.	Высшая

Педагог дополнительного образования	КОЛЕСНИКОВА Светлана Анатольевна	ЛГПУ, художник декоративно- прикладного искусства (художественный металл), по специальности «Декоративно- прикладное искусство», 2009 г	Первая
Инструктор по ФК	ПОДДЕЛКОВА Юлия Николаевна	ЛГПУ, специалист по адаптивной физической культуре, инструктор по физической культуре, 2011 г.	Первая

Комплектование групп в 2024/2025 учебном году

№	Группа	Возраст детей	Количество детей
1	Группа №1 Подготовительная логопедическая группа	с 6 до 7 лет	14
2	Группа №2 Средняя группа	с 4 до 5 лет	38
3	Группа №3 Первая младшая группа	с 2 до 3 лет	30
4	Группа №4 Первая младшая группа	с 2 до 3 лет	30
5	Группа №5 Вторая младшая группа	с 3 до 4 лет	35
6	Группа №6 Старшая группа	с 5 до 6 лет	30
7	Группа №7 Старшая логопедическая группа	с 5 до 6 лет	14
8	Группа №8 Подготовительная логопедическая группа	с 6 до 7 лет	14
9	Группа №9 Вторая младшая группа	с 3 до 4 лет	35
10	Группа №10 Подготовительная группа	с 6 до 7 лет	25
11	Группа №11 Старшая группа	с 5 до 6 лет	30
12	Группа №12 Подготовительная группа	с 6 до 7 лет	25
Итого			320

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Воспитательная работа				
1.	Организация взаимодействия с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Разработка конспектов, сценариев воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	В течение года	Воспитатели, музыкальные руководители	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

3.	Подготовка списков воспитанников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель	
4.	Беседа «Роль государственной символики в воспитании детей»	Сентябрь	Заместитель заведующей	
5.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия «День знаний»	Сентябрь 2024	Музыкальный руководитель	
6.	Реализация парциальной программы «Первые шаги по родному городу»	В течение года	Заместитель заведующей	
7.	Виртуальная экскурсия в Центр романовской игрушки с. Троицкое Липецкой области «Игрушки с историей»	Сентябрь 2024 май 2025	Старший воспитатель	
8.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	До 27.09.2024	Воспитатели, старший воспитатель	
9.	Международный день пожилых людей	До 01.10.2024	Воспитатели групп	
10.	Празднование русского народного праздника «Осенины» (театральная студия «Зень»)	04.10. 2024	Старший воспитатель	
11.	Спортивная эстафета ко Дню отца в России	До 16.10.2024	Инструктор по ФК	
12.	Тематические мероприятия, посвященные Дню согласия и примирения (старший дошкольный возраст)	Ноябрь 2024	Воспитатели групп	
13.	Досуг «День матери». Организация массового мероприятия «Осенняя ярмарка»	До 27.11.2024 г	Музыкальные руководители Воспитатели групп	
14.	Праздник «Новый год»	Декабрь 2024	Музыкальные руководители	
15.	Изготовление Рождественских подарков. Досуги «Рождество Христово» Развлечение «Святки» (театральная студия «Зень»)	15.01.2025	Музыкальные руководители	
16.	Досуги «День защитника Отечества»	До 23.02.2025	Музыкальные руководители	
17.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Масленица» (театральная студия «Зень»)	15.03.2025	Старший воспитатель Музыкальные руководители	
18.	Досуг «Всемирный день авиации и космонавтики»	Апрель 2025	Музыкальные руководители	
19.	Пасхальный праздник «Пасхальный праздник» (театральная студия «Зень»)	22.04.2025	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

20.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	До 26.04.2025	Воспитатели, старший воспитатели	
21.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню Победы. Бессмертный полк (уровень ДОО)	До 08.05.2025	Воспитатели, музыкальные руководители	
22.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия посвященного международному дню семьи «Семья»	15.05.2025	Музыкальные руководители, воспитатели групп	
23.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	До 31.05.2025	Воспитатели подготовительных групп, музыкальные руководители	
24.	Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Троица» (театральная студия «Зень»)	17.06.2025	Старший воспитатель	
25.	Участие в благотворительных акциях	В течение года	Старший воспитатель	
Образовательная работа				
1.	Мониторинг качества образовательного процесса в ДООУ, эффективности реализации образовательных программ, технологий	Сентябрь 2024	Заместитель заведующей	
6.	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь 2024	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель	
7.	Мониторинг соответствия развивающей предметно-пространственной среды реализуемым образовательным программам, технологиям в ДОО	2024-2025 гг.	Заместитель заведующей	
8.	Реализация технологий STEM-образования в образовательном процессе ДОО (образовательные модули «Дидактическая система Ф. Фрёбеля», «Экспериментирование с живой и неживой природой», «LEGO-конструирование», «Математическое развитие»)	В течение учебного года	Заместитель заведующей	
10.	Пополнение методического и демонстрационного материала для реализации программы «От Фребеля до работа: растим будущих инженеров»	В течение учебного года	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

12.	Пополнение методического и демонстрационного материала для реализации программы по формированию бережливых компетенций у дошкольников 5-7 лет «Бережливый Я»	В течение учебного года	Заместитель заведующей	
13.	Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь 2024	Воспитатели	

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Организация обучения				
1.	Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август 2024	Педагоги дополнительного образования	
2.	Формирование учебных групп	Август 2024 Декабрь 2025	Педагоги дополнительного образования	
3.	Составление расписания дополнительных занятий	Август 2024 Декабрь 2025	Заместитель заведующей	
4.	Мониторинг востребованности дополнительных образовательных услуг ДОО	Август 2024	Заведующая Заместитель заведующей	
5.	Организация дополнительных образовательных услуг ДОО	Сентябрь 2024 Июнь 2025	Заведующая Заместитель заведующей	
6.	Проведение круглого стола «Организация новых форм платных образовательных услуг в дошкольной организации: «Батик», «Мульт-студия», «Робототехника»	Сентябрь 2024	Заместитель заведующей	
7.	Презентация опыта работы педагогов ДОУ «Дополнительное образование как средство развития одаренности»	Март 2025	Педагоги дополнительного образования	
8.	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОО о мероприятиях в сфере дополнительного образования	Сентябрь 2024 Декабрь 2025 Март 2025	Заместитель заведующей Педагоги дополнительного образования	
9.	Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Май-август 2025	Педагоги дополнительного образования	

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель 2025	Воспитатели	
2.	Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель 2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
3.	Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования	Апрель 2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
5.	Завоз песка	До 24.05.2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
6.	Нанесение разметки для подвижных и спортивных игр, беговой дорожки, городка по ПДД	До 24.05.2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
7.	Подготовка спортивной площадки	До 24.05.2025	Заведующая Заместитель заведующей	
8.	Подготовка мини-огорода, цветников	До 24.05.2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
9.	Проведение комиссией по охране труда обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов	До 01.06.2025	Заместитель заведующей АХЧ	
10.	Подготовка плана работы на летний оздоровительный период 2025	Май 2025	Заместитель заведующей	
11.	Изучение нормативных документов регламентирующих деятельность ДОО в летний период	До 24.05.2025	Заведующая Заместитель заведующей	
12.	Проведение инструктажа с сотрудниками	До 24.05.2025	Ответственный по ОТ	
13.	Издание приказов о ЛОР 2025	До 24.05.2025	Заведующая	
14.	Организация и проведение консультаций для воспитателей и специалистов об организации ЛОР	До 31.05.2025	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
15.	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май 2025	Воспитатели	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

16.	Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май 2025	Заместитель заведующей по АХЧ	
17.	Оснащение методического кабинета необходимым материалом в помощь воспитателям	В течение ЛОП 2025	Заместитель заведующей Старший воспитатель	

1.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

1.2.1. Взаимодействие

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1.	Разработка перспективного плана работы ДОО с родителями на 2024/2025 учебный год	Июнь-июль 2024	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
2.	Сбор документов: - согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.); - заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.); - заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.).	Август 2024	Заведующая	
3.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Педагог-психолог	
4.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы.	Сентябрь 2024	Воспитатели Инспектор по охране детства	
5.	Нормативно-правовое обеспечение. Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОО	Сентябрь 2024	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
Мониторинговые мероприятия				
1.	Мониторинг Удовлетворенность оказываемых образовательных услуг. Цель: корректировка плана работы,	Октябрь 2024 Май	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	учет мнения участников образовательного процесса	2025		
2.	Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
3.	Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка; – способы взаимодействия с работниками детского сада	Август 2024	Старший воспитатель	
4.	Анкетирование по вопросам удовлетворенности родителей (законных представителей) ходом коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.	Январь 2025	Педагоги логопедической группы	
Совместная деятельность				
1.	VII Фестиваль родительских инициатив	В течение года	Заместитель заведующей Воспитатели Родители	
2.	Проектная деятельность Привлечение родителей к участию в проектной деятельности	В течение года	Заместитель Заведующей Воспитатели Специалисты Родители	
3.	Осенняя ярмарка	Ноябрь 2024	Воспитатели групп	
4.	День Матери. Праздничное мероприятие, посвященное Дню матери - Концертная программа «Это наши мамы!»	Ноябрь 2024	Музыкальные руководители	
5.	Участие родителей в экологической акции. Поделка кормушек «Щебетанье на сытый желудок» (совместно взрослые и дети)	Ноябрь 2024	Воспитатели	
6.	Праздники и развлечения с участием родителей	В течение года	Музыкальные руководители	
7.	Дни здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по ФК	
8.	Участие родителей в театральной неделе	Март, июль 2025	Воспитатели	
9.	Участие в экологической акции - изготовление скворечников, вывешивание работа в огороде, цветнике, на экологической тропе ДОУ	Март 2025	Воспитатели	
10.	Акция «Посади дерево»	Апрель 2025	Воспитатели	
11.	Фестиваль открытых занятий	Апрель	Заместитель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		2025	заведующей	
12.	Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах.	Май 2025	Заместитель заведующей Музыкальные руководители	
13.	Акция «Аленький цветочек»	Май 2025	Заместитель заведующей	
Информирование и просвещение				
1.	Инструктаж для родителей. - Соблюдение пропускного режима в ДОО. О недопущении передачи детей несовершеннолетними лицами. О необходимости оформления заявления по вопросу передачи своих полномочий посторонним лицам (забирать ребенка из дошкольной организации). - О Правилах внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) ДОО №126 г. Липецка. - Обучение детей правилам дорожного движения в семье. Соблюдение правил дорожного движения детьми	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
2.	Информация в родительский уголок для родителей, дети которых поступили в ДОО: - «Особенности взаимодействия мамы и ребенка в период адаптации к детскому саду» - «Порядок получения компенсации в ДОО» - Презентация «Знакомимся с ДОО» - брифинг- диалог «Мой малыш пошел в детский сад. Игрушка в жизни ребенка, какие игрушки необходимы для развития малыша» - анкетирование родителей для получения информации о ребенке и его семье «Давайте познакомимся» - мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» - практические советы	Сентябрь 2024	Воспитатели групп №3, №4 Педагог- психолог	
3.	Групповое консультирование: – О соблюдении единых требований в детском саду и дома	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, медицинский работник	
	– Профилактика вирусных инфекций	Октябрь 2024		
	– Влияние родительских установок на развитие детей	Ноябрь 2024		

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	– Компьютерные игры и дети	Декабрь 2024		
4.	Подготовка материалов для стендов «Консультационный центр «Рука в руке» и «Бережливый детский сад»	Октябрь 2024	Заместитель заведующей Специалисты КЦ	
5.	Консультации по запросу родителей	В течение года	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
6.	Консультации: - «Влияние родительских установок на развитие детей» - «Одежда ребенка для праздника» - «Все о детском питании в детском саду и дома»	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
7.	Регулярное обновление и пополнение страниц сайта ДОО	В течение года	Заместитель заведующей	
8.	Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог	
9.	Дни открытых дверей. Знакомство родителей и детей с ДОО (знакомство с педагогами, с предметно-развивающей средой и материально-технической базой)	Апрель Июнь 2025	Заместитель Заведующей Воспитатели	
10.	Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
	– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь 2024		
	– правила посещения детского сада	Сентябрь 2024		
	– информационная безопасность детей	Ноябрь 2024		
	– «Мы – пешеходы»	Апрель 2025		
	– безопасность детей у водоема	Май 2025		

1.2.2. Родительские собрания

Срок выполнения	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Общие родительские собрания			
Сентябрь	Основные направления образовательной	Заведующая	

2024	деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году		
Май 2025	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период. Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией	Заведующая	
II. Групповые родительские собрания			
Сентябрь 2024	Общее собрания во всех возрастных группах. Тема: «Оградим детей от опасности». Во всех группах в повестку родительского собрания включить вопрос по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, профилактика инфекционных заболеваний, пропускной режим. «Здоровьесбережение»	Воспитатели всех возрастных групп	
Сентябрь 2024	Первая младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» (Эффективное сотрудничество семьи и детского сада. Что для этого необходимо? Адаптация в детском саду (итоги); Основная программа ДОО и рабочая программа группы. Задачи воспитания и обучения на учебный год. Ознакомление с режимными моментами; Безопасность детей: физическая и психологическая)	Воспитатели первой младшей группы, педагог-психолог Протокол родительского собрания	
	Вторая младшая группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3-4 лет»	Воспитатели второй младшей группы, педагог-психолог	
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог	
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы	
Октябрь 2024	Первая младшая, вторая младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп	
	Подготовительная группа: «Цифровая грамотность детей»	Воспитатели подготовительной группы	
Ноябрь 2024	Первая младшая группа: «Развиваем речь ребенка»	Воспитатели первой	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		младшей группы	
	Младшая группа: «Кризис трех лет» (Я – сам! Хочу! Могу! И буду; Что такое упрямство и каприз? Если ребенок впадает в истерику)	Воспитатели второй младшей группы	
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средней группы	
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели подготовительной группы, учитель-логопед	
Декабрь 2024	Первая младшая, вторая младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп	
Февраль 2025	Первая младшая группа: «Как справиться с капризами ребенка»	Воспитатели первой младшей	
	Вторая младшая группа: «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживании» (Формирование гигиенических навыков и привычек; Учимся самостоятельности; Первые трудовые поручения детям)	Воспитатели второй младшей группы	
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» (Откуда берется такое поведение; Будьте примером для ребенка; Профилактика агрессивности; Ласка и хвала лишним не бывает; Детские вопросы и как на них отвечать?)	Воспитатели средней группы, педагог-психолог	
	Старшая и подготовительная группы: «Родительский дом – начало начал» (обогащение родительского опыта в вопросах воспитания детей)	Воспитатели старших и подготовительных групп	
Март 2025	Первая младшая, вторая младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп	
Апрель 2025	Первая младшая, вторая младшая, средняя «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели групп	
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели групп, педагог-психолог	

III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада

Май 2025	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	Заведующая	
-------------	--	------------	--

1.2.3. Система индивидуального консультирования родителей ДОУ

Должность	Ф.И.О. специалиста	Место проведения	Дни и время проведения
Заведующая ДОУ	Белоусова О.А.	Кабинет заведующей	Вторник, четверг
Заместитель заведующей	Чудотворова Е.С.	Методический кабинет	Вторник, четверг
Инструктор по ФК	Подделкова Ю.Н.	Спортивный зал	По графику работы
Педагог-психолог	Бартенева О.В.	Кабинет педагога-психолога	По графику работы
	Мещерякова Н.Ю.		По графику работы
Учитель-логопед	Кузнецова Н.В.	Кабинет логопеда №2	По графику работы
Педагог дополнительного образования	Колесникова С.А.	Кабинет ДПО	По графику работы
Воспитатели	Все группы ДОО	Групповое помещение	С 07.00 до 08.00 С 17.00 до 18.00

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Срок выполнения	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
В течение года	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)	Заместитель заведующей	
В течение года	Индивидуальное консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
Сентябрь 2024	Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности		
Сентябрь 2024	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Старший воспитатель	
В течение года	Ознакомление педагогических работников с новинками психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	носителях		
В течение года	Ознакомление педагогических и руководящих работников с опытом инновационной деятельности округа, города, России, зарубежных стран	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
В течение года	Знакомство педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
Сентябрь – октябрь 2024	Составление перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Старший воспитатель, педагоги	
Сентябрь – октябрь 2024	Подготовка к мониторингу эффективности реализации ФОП: – определение ответственных исполнителей; – проведение внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; – подготовка отчета	Заместитель заведующей	
Сентябрь – октябрь 2024	Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных к школе групп новых методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Заместитель заведующей	
Октябрь 2024	Внедрение в работу педагогов новых методов работы по развитию любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников		
В течение года	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах	Заместитель заведующей	
В течение года	Создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности и др.	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
В течение года	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Старший воспитатель	
В течение года	Составление диагностических карт	Старший	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		воспитатель	
Апрель 2025	Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Старший воспитатель	
В течение года	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период	Старший воспитатель	
В течение года	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
В течение года	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта и др.	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
В течение года	Подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
В течение года	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, олимпиад среди воспитанников	Заместитель заведующей Старший воспитатель	

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Срок выполнения	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь 2024	Результаты августовской конференции педагогических работников	Заместитель заведующей	
	Использование в образовательном процессе народных игр по физическому воспитанию детей дошкольного возраста	Инструктор по ФК Подделкова Ю.Н	
	Нравственно-патриотические дидактические и народные игры	Старший воспитатель	
	Патриотическое воспитание дошкольников	Заместитель заведующей	
	Особенности проведения занятий по ознакомлению дошкольников с	Педагог ДО Колесникова	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	архитектурой	С.А.	
	Мастер-класс «Особенности организации работы с дошкольниками 6-7 лет по обучению анализу литературных произведений с применением инструментов бережливого производства»	Заместитель заведующей	
Октябрь 2024	Роль младшего воспитателя в организации образовательного процесса	Заместитель заведующей АХЧ	
	Инновационные работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников	Воспитатель Кулешова В.А.	
	Мастер-класс «Особенности организации образовательного пространства по формированию бережливых компетенций у дошкольников»	Воспитатель Долматова Е.А.	
Ноябрь 2024	Роль развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в формировании предпосылок функциональной грамотности дошкольников	Заместитель заведующей	
	Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности	Старший воспитатель	
	Способы развития речевых компетенций как компонента функциональной грамотности дошкольников	Учитель-логопед Кузнецова Н.В.	
	Формирование экологической грамотности у дошкольников	Воспитатель Леонова И.О.	
	Использование инновационных технологий для речевого развития в музыкальном воспитании детей дошкольного возраста	Музыкальный руководитель Поваляева Д.Э.	
	Формирование предпосылок функциональной грамотности в ходе художественно-эстетического развития дошкольников	Педагог дополнительного образования Колесникова С.А.	
	Взаимодействие педагогов дошкольного учреждения в процессе физкультурно-оздоровительной работы	Старший воспитатель	
Декабрь 2024	Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утренниках в ДОУ	Воспитатель Логунова В.С.	
	«Фабрика процессов» в структуре работы с дошкольниками	Воспитатель Долматова Е.А.	
Январь 2025	Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Воспитатель Лаврентьева О.В.	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Февраль 2025	Ранняя профориентация - психологический подход	Педагог-психолог Бартенева О.В.	
	Чтение литературы как средство ранней профориентации дошкольников	Учитель-логопед Кузнецова Н.В.	
	Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников	Воспитатель Куницына Е.Ю.	
Март 2025	Особенности организации и проведения индивидуальной работы с дошкольниками по формированию бережливых компетенций	Воспитатель Гребенникова А.М.	
	Формирование у детей эстетического вкуса и эмоциональной отзывчивости средствами классической музыки	Музыкальный руководитель Терехова И.А.	
	Мини-музей - как средство познавательного развития детей	Воспитатель Кулешова В.А.	
Апрель 2025	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Старший воспитатель	
Май 2025	Психологическая готовность ребенка к школе	Педагог-психолог Бартенева О.В.	
Май 2025	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Старший воспитатель	
Май 2025	Практикум: «Организация образовательной деятельности с дошкольниками на развивающих объектах ДОО»	Заместитель заведующей	
Консультации для специалистов коррекционной группы			
Сентябрь (Отчет)	Дополнительное образование для детей с ОВЗ	Заместитель заведующей	
Январь (Отчет)	Рекомендации по составлению индивидуального образовательного маршрута ребёнка	Старший воспитатель	

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Срок выполнения	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь 2024	Семинар-практикум «Организация работы по формированию бережливых компетенций у дошкольников 5-7 лет»	Заместитель заведующей Воспитатели старших и подготовительных групп	
Апрель 2025	Семинар-практикум «Говорящая среда» - технология преобразования группового пространства в детском саду.	Заместитель заведующей	

2.1.4. План педагогических советов

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Установочный педагогический совет №1 «Приоритетные направления образовательной политики ДОО»	29.08.2024 Протокол Приказ Справка	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
2.	Тематический педагогический совет №2 по годовым задачам «Формирование предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста»	27.11.2024 Протокол Приказ Справка	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
2.	Тематический педагогический совет №3 по годовым задачам «Формирование первоначальной профориентации детей дошкольного возраста»	26.02.2025 Протокол Приказ Справка	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	
4.	Итоговый педагогический совет №4 «Итоги работы дошкольного учреждения в 2024-2025 учебном году»	29.05.2025 Протокол Приказ Справка	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	

2.1.5. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация режимного момента «Разговор о важном» с детьми старшего дошкольного возраста	Сентябрь 2024 (Конспект, отчет)	Воспитатель Панёвина Т.А.	
2.	Интегрированное занятие «Ознакомление дошкольников с классической музыкой»	Октябрь 2024 (Конспект, отчет)	Музыкальный руководитель Поваляева Д.Э. Воспитатель Дубровина А.А.	
3.	Спортивный досуг	Ноябрь 2024 (Конспект, отчет)	Инструктор по ФК Подделкова Ю.Н.	
4.	Открытые просмотры к педагогическому совету №2	Ноябрь 2024 (Конспекты, отчеты)	Старший воспитатель	
5.	Образовательная деятельность по формированию бережливых компетенций у дошкольников	Январь 2025 (Конспект, отчет)	Долматова Е.А.	
6.	Открытые просмотры к педагогическому совету №3	Февраль 2025	Старший воспитатель	

		(Конспекты, отчеты)		
7.	Открытый показ в каждой возрастной группе на Фестивале открытых занятий	Апрель 2025 (Конспект, отчет)	Все педагоги	

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Срок выполнения	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь 2024	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания ДОО, тарификация педагогических работников, др.)	Заведующая Заместитель заведующей Гл. бухгалтер	
Январь 2025	Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Специалист по охране труда, заведующая	
В течении года	Изучение и реализация законодательных распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО	Заведующая	
В течении года	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	Заместитель заведующей	

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Октябрь 2024	Заведующая
Положение об оплате труда	Январь 2025	Главный бухгалтер

2.3. Заседания органов самоуправления

2.3.1. Общее собрание работников ДОО

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Заседание №1 1. Выборы председателя и секретаря Общего собрания работников ДОО на 2024 год. 2. Корректировка программы развития ДОО на 2022/2024 гг.	Январь 2024 (Протокол)	Заведующая Председатель ОС	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	3.Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции 4. Разное.			
2.	Заседание №2 1. О подготовке ДОО к весенне-летнему периоду. 2. О подготовке к летней оздоровительной работе 2024 г. 3. Ознакомление с планом летней оздоровительной работы на 2024 год. 4. Разное	Май 2024 (Протокол)	Заведующая Председатель ОС	
3.	Заседание №3 1. О подготовке к новому учебному году 2024/2025. 2. Об итогах подготовки дошкольного учреждения к новому 2024/2025 учебному году	Август 2024 (Протокол)	Заведующая Председатель ОС	
4.	Внеплановые По необходимости	В течение года	Заведующая Председатель ОС	

2.3.2. Совет родителей

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Заседание №1 1.Выборы председателя Совета родителей и секретаря; 2.Утверждение плана работы на 2024/2025 учебный год; 3. Принятие локальных актов ДОО №126; 4. Выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; 5. О предоставлении платных дополнительных образовательных услуг	Сентябрь (Протокол)	Заведующая Председатель СР	
2.	Участие в подготовке общих родительских собраний	В течение года	Председатель СР	
3.	Участие в реализации годовых образовательных проектов	В течение года	Заместитель заведующей Председатель СР	
4.	Решение вопросов о благотворительной деятельности	В течение года	Старший воспитатель Председатель СР	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

5.	Участие в подготовке, согласовании, принятии локальных актов, касающихся воспитанников ДОО	В течение года	Заведующая Председатель СР	
6.	Решение вопросов о качестве медицинского обслуживания и питания	В течение года	Заведующая Председатель СР	
7.	Заседание №2 1. Рассмотрение отчета о выполнении муниципального задания за 2024 год. 2. Об обеспечении ДОО безопасных условий для организации и проведения новогодних праздников для дошкольников; 3. Отчет председателей родительских комитетов групп. 4. Рассмотрение отчета об исполнении предписаний по результатам проверок контролирующих органов за 2024 г.	Декабрь 2024 (Протокол)	Заведующая Председатель СР	
8.	Заседание №3 1. Организация питания в учреждении; 2. Организация субботников по благоустройству территории дошкольной образовательной организации, спортивной и прогулочных площадок	Март 2025 (Протокол)	Заведующая Председатель СР Медсестра Учитель-логопед Члены СР	
9.	Заседание 4 1. Организация летней оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации. 2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования в ДОО; 3. Подготовка ДОО к новому учебному году; 4. Отчет о реализации дополнительных образовательных услуг	Май 2025 (Протокол)	Заведующая Председатель СР	
10.	Внеплановые По необходимости	В течение года	Заведующая Председатель СР	

2.4. Работа с кадрами

2.4.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. работника Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации	Отметка о выполнении

Аттестация педагогических работников				
1.	ДОЛМАТОВА Елена Анатольевна	Декабрь 2024	2020 г.	
2.	ЗЮБАН Ирина Николаевна	Декабрь 2024	2020 г.	
3.	КОРНАУХОВА Олеся Михайловна	Май 2024	2021 г.	
4.	КУНИЦЫНА Екатерина Юрьевна	Декабрь 2024	2020 г.	
5.	НЕСТЕРУК Ольга Владимировна	Май 2025	2021 г.	
6.	НИСТИРЮК Яна Валентиновна	Март 2025	2020 г.	
Аттестация непедагогических работников				
1.	ЩЕРБИНА Юлия Валентиновна	Сентябрь 2024	-	
2.	САРЫЕВА Мехрибан Илдырым Кызы	Сентябрь 2024	-	

Работа с аттестуемыми педагогами

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Сентябрь 2024	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
Издание распоряжения о проведении аттестации работника, разработка программы аттестации и ее корректировка с аттестуемым	Сентябрь 2024	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
Анализ выводов, сформированных работником в заявлении на основе самоанализа	За 3 месяца до начала аттестации	Заведующая Заместитель заведующей	
Подготовка вопросников, текстов, анкет для аттестации педагогических кадров	Июнь-сентябрь	Старший воспитатель	
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Заместитель заведующей	
Ознакомление педагогов с Положением об аттестации	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
Определение тематики самообразования педагогов	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Беседа с аттестуемыми педагогами «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
Изучение нормативно - правовых документов	Октябрь 2024	Старший воспитатель	
Оформление стенда по аттестации	Октябрь 2024	Старший воспитатель	
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Согласно графику аттестации	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами по снятию тревожности	В течение года	Педагог-психолог	
Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями	В течение года	Старший воспитатель	
Знакомство с новинками методической литературы, литературы по психологии	В течение года	Старший воспитатель	
Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми	В течение года	Старший воспитатель	
Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы	В течение года	Аттестуемые педагоги	
Участие в методической работе ДОО (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах)	В течение года	Аттестуемые педагоги	
Участие в работе профессиональных сообществ	В течение года	Аттестуемые педагоги	
Отслеживание результатов работы (педагогическая диагностика)	В течение года	Старший воспитатель	
Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По окончании аттестационного периода	Заместитель заведующей Старший воспитатель	

Аттестация на соответствие занимаемой должности			
Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Изучение нормативных документов	Сентябрь 2024	Заместитель заведующей Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Составление списка кандидатур на СЗД	Октябрь январь, март	Старший воспитатель	
Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март	Старший воспитатель	
Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	1 раз в квартал	Заведующая Старший воспитатель	
Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март	Старший воспитатель	
Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии	Октябрь, январь, март	Заведующая, заместитель заведующей Старший воспитатель	
Оформление протокола, выписки из протокола	Ноябрь, январь, апрель	Заведующая	
Организация тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель	
Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель	

2.4.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	ФИО педагога, должность	Дата прохождени я последней курсовой подготовки	Планируемая тематика курсовой подготовки	Планируем ая дата прохождени я	Отметка о выполнении
1.	БАРТЕНЕВА Ольга Владимировна (старший воспитатель)	По должности – отсутствует	Старший воспитатель в дошкольном образовании: проектирование и управление образовательной деятельностью в соответствии с ФГОС ДО	Январь 2025	
2.	ГРЕБЕННИКОВА Анна Михайловна (воспитатель)	2022 год	Особенности работы воспитателя дошкольной образовательной организации согласно ФОП ДО	Февраль 2025	
3.	ДОЛМАТОВА Елена Анатольевна (воспитатель)	2022 год	Воспитатель логопедической группы. Педагогическая и коррекционно-	Февраль 2025	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	логопедической группы)		развивающая помощь детям с речевой патологией в условиях реализации ФОП ДО и обновленных ФГОС ДО		
4.	ДУБРОВИНА Антонина Алексеевна (воспитатель)	2021	Особенности работы воспитателя дошкольной образовательной организации согласно ФОП ДО	Сентябрь 2024	
5.	КУНИЦЫНА Екатерина Юрьевна (воспитатель)	2020 год	Особенности работы воспитателя дошкольной образовательной организации согласно ФОП ДО	Сентябрь 2024	
6.	ЛЕОНОВА Инна Олеговна (воспитатель)	2022 год	Современные технологии дошкольного образования в деятельности воспитателя согласно ФГОС ДО	Март 2025	
7.	ЛИПОВЦИНА Ольга Александровн (воспитатель)	2021	Особенности работы воспитателя дошкольной образовательной организации согласно ФОП ДО	Сентябрь 2024	
8.	ПАНЁВИНА Татьяна Алексеевна (воспитатель)	2022 год	Современные технологии дошкольного образования в деятельности воспитателя согласно ФГОС ДО	Февраль 2025	
9.	ПЕТРОВА Инна Сергеевна (воспитатель)	2018 год	Современные технологии дошкольного образования в деятельности воспитателя согласно ФГОС ДО	Сентябрь 2024	
10.	ТЕРЕХОВА Ирина Анатольевна (музыкальный руководитель)	2022 год	Технологии проектирования и реализации музыкального образования в ДОО согласно ФГОС ДО	Февраль 2025	

11.	ЧЕРНОСИТОВА Галина Владимировна (воспитатель логопедической группы)	2022 год	Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации	Март 2025	
12.	ШАЛАВИНА Оксана Александровна	-	Воспитатель в дошкольном образовании: развитие и воспитание детей раннего возраста (до трех лет) в условиях реализации ФГОС ДО	Март 2025	

2.4.3 Самообразование педагогов

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Старший воспитатель	
Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги	
Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги	
Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги	
Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги	

2.4.4. Школа начинающего педагога

Цель: поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Закрепление наставничества в ДОО на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Опытные педагоги	Молодые специалисты/начинающие педагоги
1.	Долматова Е.А.	Петрова И.С.
2.	Зюбан И.Н.	Логунова В.С.
3.	Лаврентьева О.В.	Яблоновская В.Ю.
4.	Стрекозова И.С.	Шалавина О.А.

1. Блок диагностической работы				
№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Собеседование с молодыми специалистами для определения темы самообразования	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Диагностика умений и навыков начинающего педагога	Сентябрь	Заместитель заведующей	
3.	Экскурсия: Знакомство педагогических сотрудников с работой методического кабинета, программами и учебно-методическими комплектами. Цель: подготовка к учебному году	Сентябрь	Старший воспитатель	
4.	Знакомство с планом работы на 2024/2025 учебный год.	Сентябрь	Заместитель заведующей	
5.	Собеседование по ОП ДО программе	Сентябрь	Заместитель заведующей	
2. Блок методической работы				
Консультации				
№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь начинающему педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных портфолио педагогов	В течение года	Заместитель заведующей Старший воспитатель	
2.	Знакомство с нормативно - правовой базой учреждения: Изучение федерального закона «Об образовании», ФГОС ДО, ФОП ДО, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОО, локальных актов ДОО	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

3.	Изучение нормативно - правовой базы. Выявление трудностей в работе	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
4.	1. Самообразование как источник индивидуального роста педагога. 2. Документация педагога. 3. Формы планирования образовательного процесса. 4. Содержание комплексно-тематического планирования	Октябрь 2024	Старший воспитатель	
5.	Мастер-класс «Инновационные технологии в системе дошкольного образования. Использование ИКТ в ДОО»	Ноябрь 2024	Заместитель заведующей	
6.	Консультация «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Использование здоровьесберегающих технологий в режимных моментах»	Декабрь 2024	Старший воспитатель	
7.	Консультация «Какими должны быть прогулки с детьми дошкольного возраста. Требования к организации детей на прогулку»	Январь 2025	Заместитель заведующей	
8.	Изучение методической литературы по теме: «Интеллектуальное развитие дошкольника»	Февраль 2025	Старший воспитатель	
9.	Мастер-класс «Развивающие игры Никитиных»	Февраль 2025	Воспитатель Черноситова Г.В.	
10.	Круглый стол: «Кто на самом деле не умеет играть: дети или педагог». Цель: выяснить, в чем проявляется неумение играть у детей и взрослых. Помочь воспитателям увидеть свои ошибки, которые они допускают в совместной игровой деятельности	Март 2025	Заместитель заведующей	
11.	Анкетирование: «Выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе»	Апрель 2025	Старший воспитатель	
12.	«Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май 2025	Старший воспитатель	
13.	Консультации педагогов – наставников по часто возникающим в процессе работы вопросам	В течение учебного года	Педагоги-наставники	
Рекомендации				
1.	Циклограмма деятельности педагога	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
2.	Образцы схем планирования	Октябрь 2024	Старший воспитатель	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

3.	Образцы проведения анализа образовательной деятельности	Ноябрь 2024	Заместитель заведующей	
4.	Перечень оборудования Центров активности пособиями, материалами, мебелью	Декабрь 2024	Старший воспитатель	
5.	Примерная тематика планирования	Февраль 2025	Старший воспитатель	
6.	Содержание образовательных областей	Март 2025	Старший воспитатель	
3 Блок практической работы				
Неделя профессионального мастерства. «Наставник – начинающий педагог» (Коллективные просмотры)				
№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	НОД	Октябрь 2024	Зюбан И.Н.	
2.	Показ режимного момента «Кормление»		Стрекозова И.С.	
3.	Организация прогулки		Лаврентьева О.В.	
4.	Организация бодрящей гимнастики		Долматова Е.А.	
День начинающего педагога: Открытые показы НОД, режимных моментов образовательной деятельности				
1.	Организация НОД	Январь 2025	Логунова В.С.	
2.	Показ режимного момента «Кормление»		Шалавина О.А.	
3.	Организация и проведение прогулки		Яблоновская В.Ю.	
4.	Организация и проведение бодрящей гимнастики		Петрова И.С.	
Творческая лаборатория начинающего педагога				
1.	Разработка конспекта по патриотическому воспитанию	Февраль	Начинающие педагоги	
5. Домашнее задание. Конспект ОД на развивающих объектах территории ДОО в летний период (Представляется в форме защиты на итоговом педагогическом совете)				
1.	Начинающие педагоги	Май	Заместитель заведующей	

2.4.5. Изучение и формирование передового педагогического опыта работы воспитателя с детьми

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Обеспечение условий для изучения, обобщения и	В течение года	Заместитель

	распространения передового опыта		заведующей
2.	Изучение материала членами Творческой группы	Сентябрь	Заместитель заведующей
3.	Обобщение опыта работы педагога дополнительного образования Колесниковой С.А. «Раскрытие творческого потенциала у детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с искусством»	В течение года	Заместитель заведующей Старший воспитатель
4.	Индивидуальная работа с педагогами	В течение года	Заместитель заведующей

2.4.6. Творческая группа

Творческая группа «Мастерская успеха»

Цель: корректировка образовательной программы ДОО, модернизация образовательного процесса.

Творческая лаборатория «Флешка»

Цель: освоение компьютерных технологий, использование цифрового образовательного ресурса в педагогическом процессе.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий	Сентябрь План работы	Заместитель заведующей	
2.	Корректировка образовательной и адаптированной программ ДОО (ФОП)	В течение года	Творческая группа	
3.	Разработка перечня оснащения предметно-развивающей среды во направлениям развития; определение возможных форм участия родителей в реализации содержания	Октябрь 2024	Заместитель заведующей	
4.	Разработка положений к смотрам-конкурсам	В течение года	Заместитель заведующей	
5.	Разработка плана мероприятий к Дню матери	Ноябрь 2024	Члены ТГ	
6.	Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов	Декабрь 2024	Заместитель заведующей. Члены ТГ	
7.	О подготовке материала на страничку сайта	Январь 2025	Заместитель заведующей	
8.	Использование возможностей сайта ДОО в работе с родителями	Февраль 2025	Заместитель заведующей	
9.	Практикумы по созданию мультимедийных пособий по формированию у дошкольников инженерного мышления	В течение года	Творческая группа	
10.	Анализ работы ТГ за прошедший уч. год	Апрель 2025	Заместитель заведующей	

	О проведении мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы дошкольного образования			
11.	Подготовка и выпуск электронного сборника методических рекомендаций по организации и проведению ОО по формированию бережливых компетенций	Май 2025		

2.4.7. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь 2024	Специалист по охране труда Заместитель заведующей АХЧ	
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых типовых норм выдачи смывающих средств	До 01.09.2024 г.	Контрактный управляющий, специалист по охране труда Заместитель заведующей АХЧ Главный бухгалтер	

2.5. Контроль и оценка деятельности

2.5.1. Внутренний контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственный
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующая, Заместитель заведующей, Заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь 2024	Заместитель заведующей
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель по АХЧ Заместитель заведующей
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медицинская сестра Заместитель заведующей
Планирование образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние работы по формированию предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр, анализ документации, смотр-конкурс	Ноябрь 2025	Заведующая
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь 2024, Февраль 2025	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медицинская сестра Заместитель заведующей
Уровень сформированности первоначальной профориентации детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр, анализ документации	Февраль 2025	Заведующая, Заместитель заведующей Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительны й	Посещение групп, наблюдение	Март 2025	Заместитель заведующей Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май 2025	Заведующая, Заместитель заведующей Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август 2025	Заместитель заведующей Медицинская сестра

2.5.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август 2024	Заместитель заведующей
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующей
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медицинская сестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май 2024-2025 гг.	Заведующая, Заместитель заведующей
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май 2024-2025 гг.	Заведующая
Анализ своевременного размещения информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующая, Заместитель заведующей

2.5.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	Октябрь 2024	Заместитель заведующей по АХЧ, медработник
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	Декабрь 2024	Заведующая
Подготовка детского сада к новому учебному году	Май-июль 2025	Заведующая, Заместитель заведующей заведующий, заместитель по АХЧ

2.5.4. Итоговые и промежуточные результаты освоения образовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Консультации для педагогов, родителей воспитанников по интересующим их вопросам	Заведующая	В течение учебного года

		Педагог-психолог	
2.	Проведение совещания педагогических работников «Анализ мониторинга за 2023-2024 учебный год». Составление рекомендаций родителям/законным представителям детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием.	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	Май 2024

2.5.5. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Проведение психолого-педагогической диагностики развития детей	Заместитель заведующей Педагог-психолог	Сентябрь 2024, Май 2025
2.	Консультации для педагогов, родителей по вопросам подготовки детей подготовительных групп к обучению в школе	Специалисты Воспитатели	В течение учебного года
3.	Проведение индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий по подготовке воспитанников к обучению в школе	Воспитатели Специалисты	В течение учебного года

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организация развивающего образовательного пространства в ДОУ

№ группы	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Отметка о выполнении
№1 Логопедическая группа. Подготовительная	Пополнить атрибутами с/р игру «Школа». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить уголок «Юный архитектор» Центра «Изобразительное искусство» материалами для проведения образовательной деятельности по архитектуре. Пополнить зону «Сказочный ковер Воскобовича» конспектами ОД, демонстрационным, дидактическим материалом. Пополнить уголок Шахматы, Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников	Воспитатели	В течение учебного года	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др.			
№2 Средняя группа	Оборудовать центр уединения и общения. Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Пополнение художественной литературой. Приобрести плакат – схему зрительно-двигательных траекторий В.Ф. Базарного.	Воспитатели	В течение учебного года	
№3 Первая младшая группа	Пополнить Центр «Развивающие игры», создать альбом «Художники-иллюстраторы» (репродукции потешек). Создать картотеки пальчиковых гимнастик, сенсорных игр, т.д. Пополнение уличного игрового оборудования.	Воспитатели	В течение учебного года	
№4 Первая младшая группа	Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Создать альбом «Художники-иллюстраторы» (репродукции потешек). Создать картотеки пальчиковых гимнастик, сенсорных игр, т.д. Пополнение раздела «Развивающие игры» практическим и методическим материалом			
№5 Вторая младшая группа	Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Создать альбом «Художники-иллюстраторы», «Репродукции картин». Приобрести плаката – схемы зрительно-двигательных траекторий В.Ф. Базарного	Воспитатели	В течение учебного года	
№6 Старшая группа	Пополнить игровое пространство атрибутами с/р игры «Школа». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми. Пополнение художественной литературой. Оборудовать уголок «Юный инженер» в Центре «Конструирование», уголок «Юный	Воспитатели	В течение учебного года	

	архитектор» в Центре «Изобразительное искусство». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить уголок Шахматы, игры по ТРИЗ-технологии в Центре «Развивающие игры». Приобрести плакат – схему зрительно-двигательных траекторий В.Ф. Базарного. Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др.			
№7 Логопедическая группа. Старшая	Оформить с/р игру «Школа. Пополнение художественной литературой. Оборудовать уголок «Юный инженер» в Центре «Конструирование», уголок «Юный архитектор» в Центре «Изобразительное искусство». Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др. Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми	Воспитатели	В течение учебного года	
№8 Логопедическая группа. Подготовительная	Пополнить атрибутами с/р игру «Школа». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнение художественной литературой. Оборудовать уголок «Юный инженер» в Центре «Конструирование», уголок «Юный архитектор» в Центре «Изобразительное искусство».	Воспитатели	В течение учебного года	

	Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить уголок Шахматы, игры по ТРИЗ-технологии в Центре «Развивающие игры». Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми. Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др.			
№9 вторая младшая группа	Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Создать альбом «Художники-иллюстраторы» (репродукции потешек). Создать картотеки пальчиковых гимнастик, сенсорных игр, т.д. Пополнение раздела «Развивающие игры» практическим и методическим материалом	Воспитатели	В течение учебного года	
№10 Подготовительная	Пополнить атрибутами с/р игру «Школа». Пополнение художественной литературой. Оборудовать центр уединения и общения. Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Пополнение художественной литературой. Пополнение раздела «Развивающие игры» практическим и методическим материалом. Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми. Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др.	Воспитатели	В течение учебного года	

№11 Старшая группа	Оформить с/р игру «Школа. Пополнение художественной литературой. Оборудовать уголок «Юный инженер» в Центре «Конструирование», уголок «Юный архитектор» в Центре «Изобразительное искусство». Пополнить Центр «Развивающие игры», «Маленький патриот». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др. Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми	Воспитатели	В течение учебного года	
№12 Подготови тельная группа	Пополнить игровое пространство атрибутами с/р игры «Школа». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Расширить материалы по ранней профориентации дошкольников медиотекой, тематическими альбомами, дидактическими играми. Пополнение художественной литературой. Оборудовать уголок «Юный инженер» в Центре «Конструирование», уголок «Юный архитектор» в Центре «Изобразительное искусство». Дооснастить Центр «Сюжетно-ролевые игры» бросовым, игровым материалом для расширения спектра сюжетных линий. Пополнить уголок Шахматы, игры по ТРИЗ-технологии в Центре «Развивающие игры». Пополнить методическую базу по формированию бережливых компетенций у дошкольников наглядным материалом, конспектами бесед, сценариями игр, др.	Воспитатели	В течение учебного года	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Методический кабинет	Приобретение программно-методического оснащения образовательного процесса Программы STEM-образование: игрового STEM-оборудования Модулей «Робототехника», «Математическое развитие», «Лего-конструирование», «Мультстудия», «Экспериментирование»; оргтехнического оборудования, мультимедийного оборудования Пополнить демонстрационный материал по теме «ТРИЗ-технология», «Инженерное мышление у дошкольников», «Формирование бережливых компетенций у дошкольников», «Ознакомление дошкольников с архитектурой», «Классическая музыка в детском саду», «Краеведение», «Искусство», «Технологии Воскобовича», «Функциональная грамотность», «Ранняя профориентация дошкольников». Оформление методических документов. Организация выставок. Пополнение методического и демонстрационного материала для проведения образовательной деятельности в мини-музее ДООУ «Хранители времени» (музейная педагогика).	Заместитель заведующей	В течение учебного года	
Музыкальный зал	Создание музыкально-дидактических игр и пособий. Изготовление костюмов. Обновление декораций для кукольных спектаклей. Пополнить демонстрационный дидактический материал по теме «Классическая музыка», «Искусство»	Музыкальные руководители	В течение учебного года	
Спортивный зал	Приобретение спортивных атрибутов: мячей, обручей, флажков. Изготовление нетрадиционного оборудования. Организация видеотеки по ФК.	Инструктор по ФК	В течение учебного года	
Кабинет педагога-психолога	Пополнить сенсорную комнату диагностическим материалом	Педагог-психолог	В течение учебного года	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Кабинет учителя-логопеда №1	Приобретение интерактивного оборудования для коррекционной работы «Умное зеркало», многофункциональной панели, интерактивного стола и разработка методического сопровождения по их использованию	Учитель-логопед	В течение учебного года	
Кабинет учителя-логопеда №2	Приобрести наглядный дидактический материал	Учитель-логопед	В течение учебного года	
Кабинет учителя-логопеда №3	Приобрести наглядный дидактический материал.	Учитель-логопед	В течение учебного года	
Холлы	Создать интерактивную зону «Профессии». Оформить стенд «Классическая музыка в детском саду»	Заведующая Заместитель заведующей	В течение учебного года	
Приемные в группах	Обновление стендов «Творчество детей». Создание обратной связи с родителями в виде почты «Доверие»	Заведующая	В течение учебного года	
Территория ДОУ	Создать тропу здоровья на спортивной площадке. Создать зону «Бережливый Я»	Заместитель заведующей	В течение учебного года	

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведения периодического флюорографического осмотра сотрудников	При поступлении, в дальнейшем 1 раз в год	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ Медицинская сестра
Проведения медицинских осмотров	При поступлении, в дальнейшем 1 раз в год, или 1 раз в 2 года	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ Медицинская сестра
Контроль санитарно-технического и гигиенического содержания помещений	Ежедневно	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима	Ежедневно	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ Медицинская сестра
Проведения дератизационных, дезинфекционных мероприятий	1 раза в полгода	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ

Соблюдение санитарно-технического и гигиенического содержания прогулочных участков	Ежедневно	Заведующая Заместитель заведующей Медицинская сестра
Организация питания	Ежедневно	Заведующая Заместитель заведующей Медицинская сестра Воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения	Заведующая	2 раза в год
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОО	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ	Постоянно
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, т.д.)	Заведующая Заместитель заведующей АХЧ	Постоянно
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	Заведующая	2 раза в год
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Заведующая	2 раза в года
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Заведующая	2 раза в 2 раза в года год
7.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	Заведующая	2 раза в год
8.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Заместитель заведующей АХЧ Воспитатели	Ежедневно: утром, перед прогулками,
9.	Организация видеопрезентаций по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Заведующая	2 раза в год
10.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	Заместитель заведующей АХЧ	1 раз в год

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

11.	Содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Заместитель заведующей АХЧ	Постоянно
12.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Заместитель заведующей АХЧ	Постоянно
13.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	Заместитель заведующей АХЧ	2 раза в год
14.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	Заведующая	1 раз в год
15.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Заместитель заведующей АХЧ	Ежедневно
16.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОО	Заведующая	Декабрь
Работа с детьми			
1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Заместитель заведующей Старший воспитатель Воспитатели	Согласно перспективного плана
2.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	Заведующая Заместитель заведующей	Ежеквартально
3.	Подготовка наглядных пособий по теме	Старший воспитатель Воспитатели	Согласно перспективного плана

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Январь 2025 Июль 2025	Ответственный за пожарную безопасность	
Организовать и провести тренировки по эвакуации	1 раз в квартал	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Октябрь 2024	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Организовать и провести проверку противопожарного водопровода. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Июль 2024	Заместитель заведующей (АХЧ) и ответственный за пожарную безопасность	
Проверка огнетушителей	Март 2025	Ответственный за пожарную безопасность	
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	1 раз в квартал	Ответственный за пожарную безопасность	
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующей (АХЧ)	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность	
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября 2024	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Модель организации образовательного процесса

Младший дошкольный возраст (1,5 – 5 лет)

Направление развития ребёнка (Образовательная область)	Первая половина дня	Вторая половина дня
Социально-коммуникативное развитие	• утренний прием детей и оценка эмоционального настроения с последующей коррекцией плана работы • индивидуальная работа • формирование навыков культуры еды • формирование навыков самообслуживания и предпосылок трудовой деятельности • формирование навыков культуры общения и поведения, • образные игры-имитации, хороводные • чтение стихов, потешек, сказок на темы доброты; • коммуникативные игры с включением малых фольклорных форм (потешки, прибаутки, пестушки, колыбельные).	• Индивидуальная работа • эстетика труда, трудовые поручения • тематические досуги в игровой форме; • игры с ряженьем • режиссёрские игры • работа в книжном уголке • общение младших и старших детей (совместные спектакли) • сюжетно-ролевые игры • рассматривание сюжетных картинок в целях обогащения социальных представлений о людях (взрослых и детях) • коллективные обсуждения из жизни детей
Познавательное развитие	• образовательная ситуация познавательного цикла • дидактические игры • наблюдения в природе • беседы • целевые прогулки и экскурсии по участку детского сада • чтение детской природоведческой литературы • индивидуальная работа • познавательно-исследовательская деятельность • проектная деятельность	• индивидуальная работа • игры-занятия • досуги • индивидуальная работа • дидактические игры экологического содержания • дидактические игры на развитие сенсорной культуры (различение и называние цветов спектра, геометрических фигур, сравнение предметов, описание предметов) • экспериментирование с водой песком • чтение природоведческой литературы • развивающие игры математического содержания
Речевое развитие	• индивидуальная работа • образовательная ситуация • беседы	• игровая ситуация • индивидуальная работа • комментирование собственных игровых действий с предметами

	• рассматривание иллюстраций, картин, картинок • экскурсии и целевые прогулки • чтение художественной литературы, стихов, потешек, сказок • разучивание песенок, потешек, стихов • совместное речетворчество • игры на развитие речевого дыхания, фонематического слуха • речевые дидактические игры на развитие словарного запаса играм грамматического строя речи • артикуляционная гимнастика • пальчиковая гимнастика	• игры на речевое взаимодействие • творческие игры • чтение художественной литературы • совместное речетворчество • свободное общение со взрослыми детьми (коллективные беседы) • показ разных видов театра • игры-имитации, двигательные импровизации по ходу литературного текста
Художественно-эстетическое развитие	• образовательная ситуации художественно-эстетического цикла • чтение, беседа • рассматривание иллюстраций • упражнения и игры, способствующие усвоению детьми изобразительных материалов и правил использования инструментов; • приёмы сотворчества • наблюдения и экскурсии в природу (на участок) • целевые прогулки • рассматривание репродукций картин, знакомство с разными видами искусства. • конструирование (из готовых геометрических форм, из тематических конструкторов, из бумаги, природного и бросового материала) • строительные игры • образные игры-имитации • режиссёрские игры • праздники • игры-имитации, двигательные импровизации по ходу литературного текста • индивидуальная работа • проектная деятельность	• Дидактические игры художественно-эстетической направленности • индивидуальная работа • музыкальные досуги, музыкальное творчество • индивидуальная работа • применение нетрадиционных техник и материалов • элементы театрализованной деятельности • драматизация знакомых сказок • совместная творческая деятельность старших и младших детей (дни рождения, совместные игры) • строительные игры • рассказывание народных сказок • чтение произведений отечественных и зарубежных авторов • пальчиковый театр • настольный театр • развлечения • досуги • инструментальная деятельность • танцевальные движения под музыку • прослушивание аудиозаписей
Физическое развитие	• прием детей в детский сад на воздухе в теплое время года; • индивидуальная работа • утренняя гимнастика (подвижные игры, игровые сюжеты)	• дневной сон с доступом свежего воздуха, музыкотерапия • гимнастика после сна • закаливание (воздушные ванны, ходьба по ребристым дорожкам,

	• гигиенические процедуры (обширное умывание, полоскание рта) • закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке; обширное умывание, воздушные ванны) • физкультминутки, физкультурные занятия • интенсивная прогулка • прогулка (подвижные игры, индивидуальная работа, самостоятельная двигательная активность) • игровые ситуации валеологического содержания • чтение потешек и стихотворений о гигиенических процессах, режиме дня, опасных для здоровья и жизни ситуациях, и правильном поведении в случае их возникновения	коврикам здоровья, обширное умывание после сна) • индивидуальная работа • физкультурные досуги • игры и развлечения • самостоятельная двигательная деятельность; • пальчиковая гимнастика; • совместные игры педагога с детьми • подвижные игры • хороводные игры
--	--	---

Старший дошкольный возраст (5 – 7 лет)

Направление развития ребёнка (образовательная область)	Первая половина дня	Вторая половина дня
Социально-коммуникативное развитие	• утренний прием детей и оценка эмоционального настроения с последующей коррекцией плана работы • индивидуальная работа сюжетно-ролевые игры • организация сезонного труда • рассматривание сюжетных картинок • чтение художественной литературы • беседы • обсуждение • образовательные ситуации • экскурсии • рассматривание картинок и иллюстраций • проблемно-игровые и практические ситуации • КВН • Викторины	• индивидуальная работа • эстетика труда, трудовые поручения • тематические досуги в игровой форме; • игры с ряженьем • режиссёрские игры • работа в книжном уголке • общение младших и старших детей (совместные спектакли) • сюжетно-ролевые игры • рассматривание сюжетных картинок в целях обогащения социальных представлений о людях (взрослых и детях) • коллективные обсуждения из жизни детей • моделирование и обыгрывание проблемных ситуаций

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	• просмотр презентаций • проектная деятельность	• чтение художественной литературы с последующим обсуждением
Познавательное развитие	• индивидуальная работа • образовательная ситуация познавательного цикла • дидактические игры • наблюдения в природе • беседы • целевые прогулки и экскурсии по участку детского сада • чтение детской природоведческой литературы • оформление разнообразных календарей (природы, погоды) • просмотр презентаций • познавательно-исследовательская деятельность • проектная деятельность	• индивидуальная работа • игры-занятия • досуги • индивидуальная работа • дидактические игры экологического содержания • дидактические игры на развитие сенсорной культуры (различение, называние цветов спектра, геометрических фигур, сравнение предметов, описание предметов) • экспериментирование с водой, песком, бумагой и др. материалами • чтение природоведческой литературы • развивающие игры математического содержания • коллекционирование • просмотр видеофильмов о природе • оформление дневников наблюдений за ростом растений
Речевое развитие	• индивидуальная работа • образовательная ситуация • игровая ситуация • беседы • рассматривание иллюстраций, картин, картинок • экскурсии и целевые прогулки • разучивание потешек, пословиц, скороговорок, стихов • игры на развитие речевого дыхания, фонематического слуха • речевые дидактические игры на развитие словарного запаса и грамматического строя речи • артикуляционная гимнастика • пальчиковая гимнастика • пересказывание рассказов с опорой на наглядность • знакомство с книжной культурой, детской литературой • проектная деятельность	• индивидуальная работа • игры на речевое взаимодействие • чтение художественной литературы • совместное речетворчество • свободное общение со взрослыми и детьми (коллективные беседы) • показ разных видов театра • коллективное сочинительство • словесные игры • игры-драматизации • игры-фантазирования • речевые упражнения • мини-конкурсы на лучшего рассказчика • сочинительство сказок и историй • организация тематических выставок
Художественно-эстетическое развитие	• занятия художественно-эстетического цикла • индивидуальная работа • чтение, беседа • рассматривание иллюстраций	• дидактические игры художественно-эстетической направленности • музыкальные досуги, • индивидуальная работа

	• упражнения и игры, способствующие усвоению детьми изобразительных материалов и правил использования инструментов; • приёмы сотворчества • экскурсии в природу (на участок) • целевые прогулки • рассматривание репродукций картин, знакомство с разными видами искусства. • конструирование (из тематических конструкторов, из бумаги, природного и бросового материала) • строительные игры • образные игры-имитации • режиссёрские игры • праздники • рассматривание предметов декоративно-прикладного искусства • ознакомление с художниками иллюстраторами детских книг, с известными художниками, скульпторами, архитекторами • просмотр презентаций	• драматизация знакомых сказок • совместная творческая деятельность старших и младших детей (дни рождения, совместные игры) • строительные игры • рассказывание народных сказок • чтение произведений отечественных и зарубежных авторов • пальчиковый театр • настольный театр • развлечения • досуги • инструментальная деятельность • танцевальные движения под музыку • театрализованные представления • беседа после чтения • образно-игровые этюды • организация тематических выставок
Физическое развитие	• прием детей в детский сад на воздухе в теплое время года; • утренняя гимнастика (подвижные игры, игровые сюжеты) • использование рецептов здоровья в режиме дня • гигиенические процедуры (обширное умывание, полоскание рта) • закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке; обширное умывание, воздушные ванны) • физкультминутки • физкультурные занятия • интенсивная прогулка • прогулка (подвижные игры, индивидуальная работа, самостоятельная двигательная активность) • игровые ситуации валеологического содержания, • чтение литературных произведений • валеологические КВН • просмотр презентаций	• дневной сон с доступом свежего воздуха, музыкотерапия • гимнастика после сна; • закаливание (воздушные ванны, ходьба по ребристым дорожкам, коврикам здоровья, обширное умывание после сна) • физкультурные досуги • самостоятельная двигательная деятельность; • пальчиковая гимнастика; • совместные игры педагога с детьми • подвижные игры • хороводные игры • праздники «Здоровья» • игровые проблемные и поисковые ситуации • проектная деятельность • сюжетно-ролевые игры • индивидуальная работа • двигательной экспериментирование • творческая двигательная деятельность • настольно печатные игры • рецепты здоровья

Система оздоровительной работы ДОО на 2024-2025 учебный год

№	Разделы и направление работы	Формы работы
1.	Использование вариативных режимов дня и пребывание ребенка в ДОО	Режимы дня по возрастным группам на теплый и холодный период
2.	Разнообразие форм организации режима двигательной активности ребенка	Утренняя гимнастика Физкультминутки Бодрящая, корректирующая гимнастика после сна Подвижные игры на воздухе и в помещении Самостоятельная двигательная деятельность в режиме дня Спортивные игры Праздники, дни здоровья Физкультурные занятия Подгрупповые и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходного уровня здоровья и возможности ребенка Элементы ритмопластики
3.	Система работы с детьми по формированию основ валеологических знаний и здорового образа жизни	Развитие представлений и формирование навыков здорового образа жизни, поддержания здоровья Приобщение к двигательной и гигиенической культуре Формирование основ безопасной жизнедеятельности
4.	Оздоровительное и Лечебно-профилактическое сопровождение	Закаливание естественными физическими факторами: режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физкультуре, во время прогулок: режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна; Местные и общие воздушные ванны; Световоздушные ванны и солнечные ванны в весенне-летний сезон; Полоскание полости рта и горла водой комнатной температуры; Местное обливание: рук до локтевого сгиба; лица прохладной водой Использование рецептов здоровья Комплекс неспецифической профилактики ОРВИ и гриппа Витаминно-профилактический комплекс Индивидуальный оздоровительный маршрут Диспансеризация: профилактические осмотры детей декретированных возрастных групп; Профилактика обострений хронических патологий; Физиотерапия, фитотерапия
5.	Организация питания	Сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами (группы с 12-и часовым пребыванием)

6.	Подготовка кадров к работе по системе оздоровительных мероприятий	Курсы повышения квалификации Консультации Семинары Семинары-практикумы
7.	Работа с родителями	Общие родительские собрания Семейный клуб Круглый стол по вопросам оздоровления Информация по вопросам оздоровления детей в ДОО Общие консультации специалистов Индивидуальные консультации специалистов
8.	Психологическое сопровождение	Психолого-профилактическая работа Работа по успешной адаптации детей в ДОО; Создание условий для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе; Психологизация педагогического процесса; Предупреждение возможных нарушений в становлении личности и интеллекта ребенка Подготовка совместно с педагогом программы индивидуальной работы с ребенком Создание благоприятного психологического климата в ДОО Работа с неспящими детьми Профессионально – ориентированный отбор педагогов при приеме на работу Психолого - диагностическая работа Психолого-педагогическое изучение ребенка на протяжении всего периода дошкольного детства Обследование детей при переходе из группы в группу Изучение психологических особенностей детей, их интересов и способностей Выявление причин отклонений в обучении и развитии ребенка Определение психологической готовности к обучению в школе Развивающая и коррекционная работа Развитие личности и индивидуальности ребенка посредством игровых занятий и общения с педагогом-психологом Коррекция страхов, излишней нервности и повышения уверенности и социального статуса с помощью прорисовывания, и проигрывания тягостных переживаний Участие родителей и педагогов в психо - коррекционной работе с подгруппой детей Индивидуальная работа с ребенком над решением его личностных проблем Консультативная работа Консультации для родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей Групповые и индивидуальные консультации для педагогов и специалистов учреждения Участие в семинарах, педсоветах, родительских собраниях

**ПЛАН совместной работы ДООУ №126 г. Липецка
с ОГИБДД УМВД России по г. Липецку по профилактике детского дорожно-транспортного
травматизма на 2024– 2025 учебный год**

Задачи:

1. Совершенствование работы педагогов ДООУ по профилактике безопасности дорожного движения:
 - помощь воспитанникам в овладении элементарными навыками поведения на улицах города, в транспорте;
 - знакомство с правилами дорожного движения, дорожными знаками;
 - обучение адекватно, осознанно действовать в той или иной обстановке на улицах города, в транспорте;
 - развитие у дошкольников самостоятельность и ответственность.
2. Укрепление взаимодействия ДООУ и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей (законных представителей) правилам дорожного движения.
3. Пополнение материальной базы по пропаганде правил дорожного движения.

Сентябрь			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Анкетирование педагогов		Заместитель заведующей
2.	Консультация для воспитателей: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»		Воспитатель Долматова Е.А.
3.	Оформление уголка по ПДД в группах		Заместитель заведующей
4.	Разработка перспективного плана работ в центре ПДД на группах		Заместитель заведующей
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1.	Рассматривание автомашин с детьми	Вторая младшая группа	Воспитатели, ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
2.	Подвижная игра «Автомобиль»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3.	Рассматривание картины «Дети на прогулке»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4.	Дидактическая игра «Красный, желтый, зелёный»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
5.	Наблюдение с детьми за движением транспорта и работой водителя	Все возрастные группы	Воспитатели
6.	Подвижная игра «Воробушки и автомобиль»	Вторая младшая группа	Воспитатели
7.	Сюжетно-ролевая игра «Автобус»	Средняя группа	Воспитатели
8.	Подвижная игра «Светофор»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

			России по г. Липецк
9.	Чтение «Кто важнее всех на улице?»	Средняя группа	Воспитатели
10.	Экскурсия «Улица и дорога»	Старшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
11.	Дидактическая игра «Светофор»	Подготовительная группа	Воспитатели
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Оформление буклетов в уголке для родителей		Воспитатели
2.	Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дорогах)		Воспитатели
3.	Анкетирование родителей		Воспитатели
Октябрь			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Подготовка к областному конкурсу по ПДД «Основные подходы к наполняемости центров детской деятельности по профилактике дорожного травматизма»		Заместитель заведующей
2.	Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения		Заместитель заведующей
3.	Разработка памяток для родителей по ПДД		Воспитатели
4.	Оперативный контроль за организацией деятельности с детьми с учетом ФГОС ДО		Заведующая
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1.	Рассматривание с детьми грузовой машины	Вторая младшая группа	Воспитатели
2.	Подвижная игра «Птицы и автомобиль»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3.	Подвижная игра «Цветные автомобили»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4.	Рассматривание картины «Как зайка дорогу переходил»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
5.	Сюжетно-ролевая игра «Светофор»	Вторая младшая группа	Воспитатели
6.	Наблюдение с детьми «Наша улица»	Средняя группа	Воспитатели
7.	Подвижная игра «Сигналы светофора»	Средняя группа	Воспитатели
8.	Беседа с детьми «Знакомство с улицей».	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
9.	Беседа с детьми «Правила для пешеходов»	Старшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

10.	Настольно-печатная игра «Лучший пешеход»	Старшая группа	Воспитатели
11.	Изготовление макета «Мой город»	Подготовительная группа	Воспитатели
12.	Заучивание стихотворения «Три чудесных цвета» А. Северный	Подготовительная группа	Воспитатели
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Оформление стенда для родителей		Заместитель заведующей
Ноябрь			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Приобретение детской художественной литературы по ПДД		Заместитель заведующей
2.	Конкурс среди групп по ПДД «Книжка-малышка»		ПДО
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	Рассматривание автобуса	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Творческая игра «Едем на машине»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Беседа с детьми «Это всё автомобили»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
4	Дидактическая игра «Дорожные знаки»	Вторая младшая группа	Воспитатели
5	Беседа «Внимание, улица!»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
6	Подвижная игра «Светофор»	Вторая младшая группа	Воспитатели
7	Занятие с детьми «Безопасность на дороге»	Вторая младшая группа	Воспитатели
8	Сюжетно-ролевая игра «Автобус»	Средняя группа	Воспитатели
9	Наблюдение за работой водителя	Средняя группа	Воспитатели
10	Чтение рассказа А. Дорохова «Перекрёсток»	Средняя группа	Воспитатели
11	Занятие с детьми «Знакомство с улицей»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
12	Изготовление макета «Автостоянка»	Старшая группа	Воспитатели
13	Настольная игра «Светофор»	Старшая группа	Воспитатели
14	Беседа с детьми «Игры во дворе и на улице»	Подготовительная группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
15	Занятие с детьми «Сигнализация светофора»	Подготовительная группа	Воспитатели

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Оформление уголков для родителей		Воспитатели
2.	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»		ПДО
3.	Изготовление макета микрорайона ДОУ с улицами и дорожной информацией		Воспитатели
Декабрь			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Подготовка к проведению развлечений с детьми по ПДД		Заместитель заведующей
2.	Оформление методического обеспечения к участию в конкурсе «Зеленый огонек»		
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	Развивающая игра «Люди и машины»	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Подвижная игра «Бегите ко мне»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Инсценировка рассказа Н.Павловой «На машине»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Приехал мишка на автомобиле	Вторая младшая группа	Воспитатели
5	Рассматривание книжки-картинки «Малыши и улица»	Вторая младшая группа	Воспитатели
6	Сюжетно-ролевая игра «Автобус»	Средняя группа	Воспитатели
7	Самостоятельные игры в уголке по дорожному движению	Средняя группа	Воспитатели
8	Беседа «Правила для пешеходов»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
9	Настольно-печатная игра «Знаки на дорогах»	Средняя группа	Воспитатели
10	Сигнализация светофора	Средняя группа	Воспитатели
11	Улицы города	Старшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
12	Творческая игра «Водители»	Старшая группа	Воспитатели
13	Подвижная игра «Лабиринт»	Подготовительная группа	Воспитатели
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Родительское собрание «Безопасность детей на улицах города»		Воспитатели
2.	Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» средняя группа		Воспитатели
3.	Листовка – обращение «Выполняем правила дорожного движения»		Заместитель заведующей
4.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД		Заместитель заведующей
Январь			

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Тестирование педагогов по ПДД		Заместитель заведующей
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	«Дом для машины»	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Подвижная игра «Воробушки и автомобиль»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Рассматривание картины «Как зайка дорогу перебегал»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Дидактическая игра «За рулём»	Вторая младшая группа	Воспитатели
5	«Труд водителя»	Вторая младшая группа	Воспитатели
6	Дидактическая игра «Дорожные знаки»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
7	Рассматривание картины «Как медвежата в хоккей играли на дороге»	Средняя группа	Воспитатели
8	Конструирование «Строим дорогу»	Средняя группа	Воспитатели
9	«Где и как переходить улицу»	Средняя группа	Воспитатели
10	Беседа «Когда мы пассажиры»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
11	Изготовление знаков для ролевой игры Сюжетно-ролевая игра «Мы учимся соблюдать правила дорожного движения»	Средняя группа	Воспитатели
12	Беседа «Безопасное поведение на улице»	Старшая группа	Воспитатели
13	Обыгрывание макета	Старшая группа	Воспитатели
14	Развлечение «Красный, желтый, зелёный»	Подготовительная группа	Воспитатели, Ответственный по ПДД
15	Беседа по картине «Улица города»	Подготовительная группа	Воспитатели
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Папка передвижка		Воспитатели
2.	Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» Младшая группа		Воспитатели
3.	Встреча с инспекторами ГИБДД Проведение инструктажа родителей по ПДД (на общем родительском собрании)		Заведующая
Февраль			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

1.	Консультация для воспитателей «Система работы по ПДД»	Заместитель заведующей	
2.	Организация и проведение тематической недели «Мы едем, едем, едем...»	Заведующая	
3.	Приобретение плакатов по правилам дорожного движения	Заместитель заведующей	
4.	Подготовка к проведению познавательно-игровому конкурсу для детей старшего дошкольного возраста «Правила дорожного движения»	Заместитель заведующей	
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	«На чём ездят люди?»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
2	Наблюдение за улицей	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
3	Рассматривание светофора на картинке	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Игра «Бегите ко мне»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
5	Наблюдение «Наша улица»	Средняя группа	Воспитатели
6	Рассматривание в книжном уголке иллюстраций с изображением улиц	Средняя группа	Воспитатели
7	Подвижная игра «Светофор»	Средняя группа	Воспитатели
8	«Поведение на улице»	Средняя группа	Воспитатели
9	Самостоятельные игры со строительным материалом, дорожными знаками	Средняя группа	Воспитатели
10	Дидактическая игра «Дорожная азбука»	Средняя группа	Воспитатели, ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
11	Изготовление дорожных знаков к ролевой игре	Средняя группа	Воспитатели
12	Развивающая игра «Дорожная игротека»	Старшая группа	Воспитатели
13	Оформление альбома «Внимание, дорога!»	Подготовительная группа	Воспитатели
14	Подвижная игра «Стоп!»	Подготовительная группа	Воспитатели
15	«Указательные дорожные знаки»	Подготовительная группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
Работа с родителями			
№	Мероприятия	Ответственный	
1.	Информационный стенд для родителей	Воспитатели	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

2.	Папка – передвижка		Воспитатели
2.	Газета «Добрая дорога детства»		Воспитатели
Март			
Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Организация работы с родителями по ПДД		Заместитель заведующей
2.	Приобретение наглядной информации		Заместитель заведующей
3.	Проведение инструктажа родителей по ПДД		Сотрудник ГИБДД
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	«Транспорт»	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Дидактическая игра «Угадай Транспорт»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Творческая игра «Едем в гости»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Чтение «Зайка велосипедист»	Вторая младшая группа	Воспитатели
5	Чтение «Моя улица»	Вторая младшая группа	Воспитатели
6	Рисование светофора	Вторая младшая группа	ПДО
7	Дидактическая игра «Подбери груз машине»	Вторая младшая группа	Воспитатели
8	«Дорожные знаки»	Средняя группа	Воспитатели
9	Творческая игра «Водители»	Средняя группа	Воспитатели
10	Дидактическая игра «Дорожная азбука»	Средняя группа	Воспитатели
11	Подвижная игра «Лабиринт»	Средняя группа	Воспитатели
12	«Предупреждающие дорожные знаки»	Старшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
13	Дидактическая игра «Дорожные знаки»	Старшая группа	Воспитатели
14	Творческая игра с составлением сценок «На дороге»	Подготовительная группа	Воспитатели
15	Беседа «Работа сотрудников ГИБДД»	Подготовительная группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми» вторая мл. группа		Воспитатели
2.	«Правила дорожного движения» познавательно- игровой конкурс для взрослых и детей старшая и подготовительная группа		Воспитатели
Апрель			

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Работа с педагогами			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Подбор информации по ПДД		Заместитель заведующей
2.	Знакомство с новой методической литературой по ПДД		Заместитель заведующей
3.	Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения»		Заместитель заведующей
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	«Нам на улице не страшно»	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Наблюдение за улицей	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Творческая игра «Строим дорогу для машин»	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Рассматривание светофора на картинке. Чтение стихотворений	Вторая младшая группа	Воспитатели
5	Чтение «Происшествие с игрушками»	Вторая младшая группа	Воспитатели
6	Беседа «Мы пассажиры»	Средняя группа	Воспитатели
7	Подвижная игра «Где переход?»	Средняя группа	Воспитатели
8	Рассматривание иллюстрации «Перекрёсток»	Средняя группа	Воспитатели
9	Рольевая игра «Улицы города»	Средняя группа	Воспитатели
10	Дидактическая игра «Дорожные знаки»	Старшая группа	Воспитатели
11	Беседа по картине «Улицы города»	Старшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
12	Подвижная игра «Стоп»	Подготовительная группа	Воспитатели
13	«Запрещающие дорожные знаки»	Подготовительная группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
18	«Зелёный огонёк» - конкурс-соревнование на знание Правил дорожного движения среди детей дошкольного возраста	Подготовительная группа	Воспитатели
Работа с родителями			
№	Мероприятия		Ответственный
1.	Домашнее задание: «Составление план-схемы «Мой путь в детский сад»		Воспитатели
2.	Консультация «Безопасность детей»		Воспитатели
3.	Изготовление атрибутов для транспортной площадки		Воспитатели
4.	Выпуск газеты для родителей «Светофорик»		Заместитель заведующей
5.	Проведение инструктажа родителей по ПДД		Воспитатели
Май			
Работа с педагогами			

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Ответственный	
1.	Анализ работы с детьми и родителями по ПДД	Заместитель заведующей	
2.	Подготовка атрибутов для транспортной площадки	Воспитатели	
3.	Обобщение опыта работы ДОУ по изучению ПДД	Заместитель заведующей	
Работа с детьми			
№	Мероприятия	Группа	Ответственный
1	Рассматривание иллюстрации «Как звери на велосипеде катались»	Вторая младшая группа	Воспитатели
2	Подвижная игра «Бегите ко мне»	Вторая младшая группа	Воспитатели
3	Наблюдение за пешеходами на улице	Вторая младшая группа	Воспитатели
4	Рассматривание картинки «Кто нарушитель?»	Вторая младшая группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
5	Беседа «Что мы знаем о правилах дорожного движения?»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
6	Беседа «Катание на велосипеде»	Средняя группа	Воспитатели
7	Развлечение «Мы изучаем правила дорожного движения»	Средняя группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
8	Дидактическая игра «Дорожные знаки»	Старшая группа	Воспитатели
9	Продолжать оформление альбома «Внимание, дорога»	Подготовительная группа	Воспитатели
10	«Игры во дворе» беседа	Подготовительная группа	Воспитатели ОГИБДД УМВД России по г. Липецк
14	Конкурс детских рисунков на асфальте	Все возрастные группы	ПДО
Работа с родителями			
№	Мероприятия	Ответственный	
1.	Информация для родителей «Будьте внимательны на дороге»	Воспитатели	
2.	Встреча с работниками ГИБДД	Заведующая	
3.	Газета «Добрая дорога детства»	Воспитатели	
4.	Проведение инструктажа родителей по ПДД	Воспитатели	
Функционирование раздела «Безопасность» (вкладка «Дорожно-транспортная безопасность» на официальном сайте ДОУ			

Взаимодействие с учреждениями социально – педагогической среды
План работы со школой на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление совместного плана работы на учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель, Завуч начальной школы
2.	Совместные педсоветы по проблемам подготовки и обучения детей к школе	Сентябрь Май	Заместитель заведующей Завуч
3.	Анализ адаптации	Ноябрь	Учителя Воспитатели
4.	Взаимопосещения занятий и уроков воспитателя и учителями	В течение года	Учителя Воспитатели
5.	Совместные родительские собрания в старших дошкольных группах дошкольного учреждения	Март	Учителя Воспитатели
6.	Проведение совместных утренников, праздников	В течение года	Учителя Воспитатели Музыкальный руководитель
7.	Организация экскурсий в школу с целью ознакомления со школьной жизнью.	Апрель	Учителя Воспитатели

**План работы с детьми по пожарной безопасности
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с детьми				
1.	Экскурсия по детскому саду «Пути эвакуации» (старшие, подготовительные группы)	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп	
2.	Беседы: «Пожар в лесу?» «Безопасный дом» «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» «Если дома начался пожар?» «Опасные предметы» «Знаешь сам – расскажи другому»	Октябрь Декабрь Март Июнь 2024-2025	Воспитатели вторых младших, средних, старших, подготовительных групп	
3.	Беседы-инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара (в соответствии возрастной группой)	Ноябрь 2024 Апрель 2025	Старший воспитатель, Воспитатели вторых младших, средних, старших, подготовительных групп	
4.	Подвижные игры: «Юный друг пожарных»; «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»	В течение года	Воспитатели	
5.	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!»	В течение года	Воспитатели	
6.	Дидактические игры: «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей»	В течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп	
7.	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька»	В течение года	Воспитатели	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» С. Михалков «Дядя Степа» Е. Хоринский «Спичка - невеличка» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Загадки, пословицы, поговорки			
8.	Моделирование ситуаций «Мама оставила кастрюлю на плите», «Папа оставил телефон с включенным зарядным устройством», «Бабушка забыла выключить утюг» (старшие, подготовительные группы)	Октябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
9.	Спортивная эстафета «Мы пожарные» (старшие, подготовительные группы)	Ноябрь 2024	Воспитатели старших и подготовительных групп, Инструктор ФК	
10.	Развлечение «Малышам об огне» (первые и вторые младшие группы)	Ноябрь 2024	Музыкальный руководитель Воспитатели вторых младших, средних групп	
11.	Развлечение «Пожарный – героическая профессия» (старшие, подготовительные группы)	Декабрь 2024	Воспитатели старших и подготовительных групп Музыкальный руководитель	
12.	Оформление выставки детских рисунков «Человеку друг огонь, только зря его не тронь?»	Февраль 2025	Воспитатели старших и подготовительных групп Педагог дополнительного образования	
13.	Практикум для детей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	2 раза в год	Воспитатели старших и подготовительных групп	
14.	Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!» Показ презентации «Осторожно, огонь!»	Май 2025	Старший воспитатель	
15.	Экскурсии и целевые прогулки: «В прачечную ДОО – знакомство с электроприборами»; «На кухню ДОО - знакомство с электроприборами».	В течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

Работа с родителями				
1.	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Заместитель заведующей (АХЧ)	
3.	Консультации: «Безопасное поведение» «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» «Правила поведения при пожаре» «Первая помощь (ожоги, травмы)»	В течение года	Заместитель заведующей	
4.	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели	

Оперативные совещания при заведующей

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Совещание №1 1. Об итогах летней оздоровительной кампании 2024 года. 2. Об организованном начале учебного года. 3. Об организации городской воспитательной акции. 4. О ходе реализации и результатах участия ДОО в проекте «Бережливый регион». 5. Подготовка к профессиональным конкурсам педагогов	Сентябрь 2024 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Председатель ПК	
2.	Совещание №2 1. О реализуемых в ДОО дополнительных общеразвивающих программах 2. Об итогах мониторинга организации психолого-педагогического сопровождения детей раннего возраста в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования 3. О подготовке ДОО к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом, ОРВИ и коронавирусной инфекцией. Проведение вакцинации 4. О правилах эксплуатации АТП, АПС, электрохозяйства, состоянии противопожарной безопасности и проведении антитеррористических мероприятий в образовательных учреждениях 5. Помощь педагогам по подготовке к аттестации: разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОО. 6. Об участии в городских профессиональных конкурсах «Дебют 2024», «Воспитатель года 2025», «Сердце отдаю детям». 7. О работе ПМПК ДОО (об организации взаимодействия между педагогическим составом учреждения и	Октябрь 2024 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Председатель ПК	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	специалистами, участвующими в деятельности консилиума). Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума ДОО			
8.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.			
3.	Совещание №3 1. По итогам проверок контролирующих органов; 2. О выполнение инструкций по охране труда и технике безопасности во время проведения новогодних мероприятий; 3. О подготовке итогового мониторинга летней оздоровительной работы с дошкольниками; 4. О результатах подготовки к городскому конкурсу «Умники и умницы 2024» 5. О новых подходах к управлению качеством образования: результаты оценочных процедур 2024 года (мотивирующий мониторинг муниципалитета, ММСО, ВСОКО, МКДО)	Ноябрь 2024 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Заместитель заведующей по АХЧ Председатель ПК	
4.	Совещание №4 1. Об итогах профессионального конкурса «Дебют 2024»; 2. Организация развлечений на зимних каникулах; 3. Составление новых локальных актов и нормативной документации; 4. О графике отпусков на 2025 год; 5. О выполнении требований СанПиН; 6. О подготовке к Новогодним праздникам и Рождественским каникулам; 7. О состоянии питания и качестве приготовления пищи в ДОО; 8. Анализ выполнения лимитов за год	Декабрь 2024 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей	
5.	Совещание №5 1. О новых задачах работы с кадрами: по следам августовской конференции педагогических работников г. Липецка 2. Об итогах мониторинга результативности летней оздоровительной работы в ДОО	Январь 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Заместитель заведующей по АХЧ Медсестра Зав. складом	

	3. Об организации профилактической работы по ОРВИ и гриппу; 4. Об условиях хранения овощей в овощехранилище ДОО; 5. Об организации режима работы ДОО в соответствии с требованиями СанПиН; 6. Об итогах выполнения ДОО муниципального задания; 7. О посещаемости воспитанников в 2024 году; 8. О состоянии травматизма воспитанников ДОО по итогам 2024 года; 9. О подготовке к участию в фестивале «Липецкая звездочка 2025». 10. О проведении конкурса «Лучшие образовательные практики» среди педагогов ДОО, реализующих программы дошкольного образования			
6.	Совещание №6 1. О работе по исполнению законодательства по противодействию коррупции 2. О профилактике травматизма среди воспитанников ДОО; 3. Об итогах мониторинга состояния здоровья воспитанников в 2024 году; 4. О соблюдении требований СанПиН в период карантина; 5. О противопожарной безопасности в ДОО; 6. О результатах работы по организации сбалансированного питания; 7. О результатах работы ДОО по реализации концепции развития математического образования; воспитанников	Февраль 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Председатель ПК	
7.	Совещание №7 Малое административное совещание. 1. Подготовка к проведению праздника – Дня защитника Отечества; 2. Организация мероприятий коллектива в честь Дня 8 марта. 3. Об обеспечении требований охраны труда в ОУ 4. Об организации и проведении спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений	Февраль 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Председатель ПК Инструктор по ФК	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	города Липецка в 2024-2025 учебном году (городской и областной этапы) (для кураторов команд-участниц)			
8.	Совещание №8 1. Об итогах работы с обращениями граждан в 2024 году 2. О состоянии хозяйственной деятельности в ДОО; 3. Анализ заболеваемости за 1-й квартал 2025 года; 4. По результатам рейда администрации и профкома по ОТ и ТБ; 5. О типичных нарушениях в деятельности ДОО, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий; 6. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей.	Март 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей	
9.	Совещание №9 1. О выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; 2. О выполнении мероприятий по благоустройству территории в весенний период; 3. О достижении установленных значений размера заработной платы педагогам ДОО; 4. Об участии в городской спартакиаде дошкольников «Быстрее-выше-сильнее»	Март 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей	
10.	Совещание №10 1. О результативности работы ДОО с воспитанниками, проявляющими особые способности в различных видах деятельности 2. Об итогах фестиваля «Липецкая звездочка-2025», спартакиады дошкольников «Быстрее-выше-сильнее»; 3. Проведение рейда-опроса по соблюдению требований пожарной безопасности; 4. О проведении ремонтных мероприятий на территории ДОО; 5. Перспективы работы в летний оздоровительный период; переход на летний режим работы; 6. О графике работы и функциях персонала ДОО на летний период.	Апрель 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Медсестра Заместитель заведующей по АХЧ Педагоги	
11.	Совещание №11	Апрель 2025	Заведующая	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

	1. Об итогах анализа посещаемости и заболеваемости детей сотрудников за 1 полугодие 2025 г.; 2. Об организации питания в ДОО; 3. Экологические субботники и акции по уборке и благоустройству территории ДОО; 4. Текущие вопросы.	(Протокол)	Заместитель заведующей Медсестра Заместитель заведующей по АХЧ Педагоги	
12.	Совещание №12 1. О результатах мониторинга 2. Об организованном завершении учебного года 3. О результативности деятельности групп компенсирующей направленности в 2024-2025 учебном году (по итогам мониторинга реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования) 4. Об итогах городской спортивной игры среди детей групп раннего возраста «Малыши и физкультура» 5. О соблюдении требований законодательства при размещении информации на сайтах образовательных учреждений. О физкультурно-оздоровительной работе в ДОО; 6. О проведении ремонтных работ и совершенствовании РППС в группах; 7. О подготовке к участию в семейной спартакиаде «Папа, мама и я – спортивная семья» 8. Муниципальный мониторинг состояния условий образовательного процесса и его результатов в учреждениях дошкольного образования: статистические данные за 2024-2025 учебный год	Май 2025 (Протокол)	Заведующая Заместитель заведующей Инструктор по ФК	
	Об изменениях в действующем законодательстве	в течение года		

с другими категориями работников образовательных учреждений

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
«Школа младшего воспитателя»				
1.	Консультация «Роль младшего воспитателя в сохранении и укреплении физического и психического здоровья детей в условиях реализации ФГОС ДО»	Сентябрь 2024	Заместитель заведующей АХЧ	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

2.	Консультация «Взаимодействие младшего воспитателя с детьми. Влияние взрослого на речевое развитие детей»	Октябрь 2024	Заместитель заведующей	
3.	Семинар «Организация процесса питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом (получение пищи на пищеблоке, доставка в группу, сервировка столов и т.д.)»	Ноябрь 2024	Заместитель заведующей АХЧ Заместитель заведующей	
4.	Консультация «Организация санитарно- гигиенической работы в период карантина»	Декабрь 2024	Медицинская сестра Заместитель заведующей АХЧ	
5.	Консультация «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Организация детей на прогулку»	Январь 2025	Заместитель заведующей АХЧ	
6.	«Правила обработки посуды и ветоши. Правила разведения и хранения дезинфицирующих средств»	Февраль 2025	Медицинская сестра Заместитель заведующей АХЧ	
7.	Консультация «Правила проведения генеральных и текущих уборок помещений. Хранение и использование спецодежды, инвентаря»	Март 2025	Заместитель заведующей АХЧ	
8.	«Порядок проведения проветривания и кварцевания»	Апрель 2025	Медицинская сестра	
9.	Консультация «Правила смены постельного белья и полотенец»	Май Заместитель заведующей АХЧ	Медицинская сестра	
Работниками, ответственными за финансовый учет				
1.	О планировании закупочной деятельности образовательных учреждений на 2024 год (для контрактных управляющих бюджетных и казенного учреждений)	Сентябрь 2024	Контрактный управляющий	
2.	Об актуализации данных автоматизированной информационной системы «Барс. Образование – Электронный Детский Сад» при подготовке к комплектованию детских садов детьми в 2024-2025 уч. году (для лиц, курирующих работу ДОО в АИС «Барс. Образование – Электронный Детский Сад»)	Ноябрь 2024	Ответственный за работу в ИС	

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

12.	О расчетах за питание обучающихся, поступлении родительской платы в ДОО. О налоговом учете	Январь 2025	Главный бухгалтер Бухгалтер	
-----	---	----------------	-----------------------------------	--

**Реализация целевых проектов департамента образования г. Липецка, ИРО
Липецкой области, Министерства просвещения РФ**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Работа в рамках проекта «Реализация концепции бережливого производства в образовательных организациях»	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении реализации проекта
2.	Разработка и утверждение организационно - методических документов для работы инновационной площадки	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении реализации проекта
3.	Круглый стол «Бережливые технологии в образовательной сфере»	Заведующая Заместитель заведующей	Октябрь 2024
4.	Составление плана инновационной работы на 2024-2025 гг.	Заместитель заведующей Старший воспитатель	Сентябрь 2024
5.	Апробация карт бережливых проектов	Заведующая Руководители проектов	В течении года
6.	Функционирование сайта ДОО (раздел «Инновационная площадка»), страницы в социальной сети «ВКонтакте» «Бережливый детский сад №126 г. Липецка»	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении всего периода
7.	Участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках различного уровня с целью развития творческого потенциала личности воспитанников	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течение года
8.	Участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках различного уровня с целью развития профессионализма педагогов	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течение года
9.	Организация взаимопроверок сотрудниками «5С в действии» (с использованием единого чек-листа)	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	Ноябрь 2024
10.	Проведение «Фабрики процессов»	Заведующая	2 раза в год

План работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№126 г. Липецка на 2024-2025 учебный год

		Заместитель заведующей Старший воспитатель	
11.	Организация Lean-экскурсий для образовательных организаций региона	Заведующая	2 раза в год
12.	Организация деловых игр по бережливому производству для образовательных организаций региона	Заведующая	2 раза в год
13.	Подбор специалистов для участия в повышении компетенций бережливого производства сотрудников ДООУ	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении года
14.	Работа «Школы бережливого сотрудника»	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении всего периода
15.	Разработка кейса «Школа бережливого сотрудника»: «Нормативно-правовая база для реализации концепции бережливой дошкольной организации», «Основные инструменты Lean: картирование, работа с проблемами, стандартизация», «Реализация бережливых проектов», «Продвинутые инструменты Lean: Канбан, SQDCM (E)», др.	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении года
16.	Организация сетевых online и offline- мероприятий: переговорные площадки, консультации, семинары, «Фабрики процессов», форумы, опросы, комментарии, отзывы, вопросы общественности и социальных партнеров; обучение сотрудников по вопросам внедрения принципов бережливого производства в ДООУ	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	В течении всего периода
17.	Организация стажировочной площадки для руководителей ДОО по теме «Реализация концепции бережливого производства в образовательных организациях»	Заведующая Заместитель заведующей Старший воспитатель	Май 2025

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ НА
85 восемьдесят пять ЛИСТАХ
ЗАВЕДУЮЩАЯ ДОУ №126 Г. ЛИПЕЦКА
О.А.БЕЛОУСОВА

