



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №126

П Р И К А З

09.01.2025

№ Р6-

г. Липецк

Об организации питания
воспитанников в 2025 году

На основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 27.12.2024 № 2269 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2024/2025 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2025 году» и в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области», 21.10.2022 № 205-ОЗ «О мерах социальной поддержки членов семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, с приказами управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 982 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 25.08.2022 № 1184 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 « 779 «Об утверждении

административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», в целях обеспечения питанием воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание воспитанников в день из расчета:
 - 143 рублей в группах дневного пребывания;
2. Осуществлять организацию питания детей в соответствии с утвержденным ассортиментом блюд Примерного 10-дневного меню.
3. Заведующей складом Черяпкиной В.А. обеспечить постоянный контроль за качеством поступающего сырья и продуктов питания.
4. Ответственному по питанию Кузихиной Н.В., заместителю заведующей Виноградовой О.П. обеспечить постоянный контроль за технологией приготовления и качеством готовых блюд.
5. Главному бухгалтеру М.М. Бураковой:
 - 5.1 обеспечить своевременную оплату расходов за питанием воспитанников в соответствии с установленными нормами.
 - 5.2 осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств.
6. Сотрудникам ДОУ № 126 г. Липецка разрешить питаться из общего котла первым блюдом и хлебом, с последующим удержанием стоимости питания из заработной платы.
7. Возложить персональную ответственность на ответственного по питанию Кузихину Н.В. за:
 - обеспечение контроля по учету питания воспитанников и сотрудников;
 - ведение накопительной ведомости ежедневно, согласно меню;
 - осуществление питания детей в соответствии с примерным 10-дневным меню;
 - рациональное расходование денежных средств, выделяемых на одного ребёнка в день 143 рублей (не допускать случаев перерасхода денежной нормы);
 - замену отдельных блюд (при условии эквивалентности пищевой и энергетической ценности рациона питания детей, в соответствии с таблицей взаимозаменяемости продуктов);
 - выполнение натуральных норм потребления одним ребёнком овощей, яиц, мяса, молока, рыбы, крупяных и кондитерских изделий, сливочного масла, сметаны, творога и свежих фруктов;
 - ведение бракеражных журналов закладки сырой продукции, готовой продукции;
 - отбор и хранение суточных проб.
8. Возложить персональную ответственность на шеф – поваров Ротару Н.Н. за:

- ведение журнала «Выдача готовых блюд с пищеблока»;
 - правильную выдачу готовых блюд с пищеблока (строгое соблюдение и соответствие веса, количества и качества);
 - санитарное состояние пищеблока с учетом и выполнением санитарных правил;
 - наличие контрольного блюда;
 - соблюдение графика выдачи готовой продукции с пищеблока.
9. Возложить персональную ответственность на заведующую складом Черяпкину В.А. за:
- правильность и своевременность подачи заявок поставщикам на получение продуктов питания;
 - соблюдение мероприятий по хранению скоропортящихся продуктов питания;
 - получение продуктов на момент их поставки в ДОУ на грузовом транспорте и их разгрузку в соответствии с накладной, заверенной печатью, весом, количеством, соблюдением сроков реализации (в случае выявления некачественной продукции немедленно сообщать заведующей учреждения, сделать возврат некачественных продуктов);
10. Возложить персональную ответственность на младших воспитателей за:
- продукты питания с момента получения их с пищеблока до полной раздачи детям в групповых комнатах в соответствии с нормами выдачи по меню, количеством и качеством.
11. Возложить персональную ответственность на воспитателей групп за:
- организацию питания детей;
 - воспитание культуры приема пищи.
12. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая ДОУ



[Handwritten signature]

О.А. Белоусова

С приказом ознакомлены:

09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025
 09.01.2025

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]
 Рыноградова О.П.
 Дмитриевская Н.Н.
 Лукина Л.Ч.
 Чудинова Ч.Р.
 Сарычева М.И.К.
 Закушенинова Е.Н.
 Васильева В.С.
 Смирнова С.А.

09.01.2025	[Signature]	Гришина
09.01.25	[Signature]	Серегина Е.И.
09.01.2025	[Signature]	Зубова Т.И.
09.01.2025	[Signature]	Ротару Н.И.
09.01.2025	[Signature]	Мещина О.Ю.
09.01.2025	[Signature]	Корнаухова О.И.
09.01.2025	[Signature]	Полемов Е.И.
09.01.2025	[Signature]	Пучинин В.И.
09.01.2025	[Signature]	Михарева О.А.
09.01.2025	[Signature]	Дубровская Н.И.
09.01.2025	[Signature]	Антоновская В.Ю.
09.01.2025	[Signature]	Лавриченко О.В.
09.01.2025	[Signature]	Метелух О.В.
09.01.2025	[Signature]	Вуриков Н.В.
09.01.2025	[Signature]	Лавинин Т.А.
09.01.2025	[Signature]	Требеница Т.И.
09.01.2025	[Signature]	Кумисова Е.Ю.
09.01.2025	[Signature]	Земляченко О.И.
09.01.2025	[Signature]	Сироматова Т.В.
09.01.2025	[Signature]	Молова И.О.
09.01.2025	[Signature]	Скотницкая О.И.
09.01.2025	[Signature]	Шибанова О.А.